

গণপ্রজাতন্ত্রীবাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
www.techedu.gov.bd

স্মারক নং-৫৭.০৩.০০০০.০৬১.১৮.০১৪.১৮(২)- ২৮৮

তারিখঃ ০৬ নভেম্বর, ২০১৯খ্রিঃ।

বিষয়: দেশের সকল সরকারি-বেসরকারি নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয়, মাধ্যমিক বিদ্যালয়, সমমানের মাদ্রাসা এবং কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউটিং ও গাইডিং কার্যক্রম পরিচালনার জন্য আদায়কৃত অর্থ স্কাউটিং/ গার্ল ইন স্কাউটিং কার্যক্রম পরিচালনা।

সূত্র : শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্মারক নং- ৩৭.০০.০০০০.০৭২.০৬.০৭৬.১২.৩৯৬, তারিখঃ ২১ মে ২০১৭ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ শাখা-১১ (মাধ্যমিক-২) হতে প্রাপ্ত পরিপত্রটি এতদসঙ্গে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক (০৫ পাতা)


(প্রকৌ. মোঃ খুরশিদ আলম)
সহকারী পরিচালক

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

- ১। অধ্যক্ষ, পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট(সকল)/ভোকেশনাল টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট,বগুড়া/ফেনী কম্পিউটার ইনস্টিটিউট/ গ্রাফিক আর্টস ইনস্টিটিউট/গ্লাস এন্ড সিরামিক ইনস্টিটিউট/সার্ভে ইনস্টিটিউট, কুমিল্লা।
- ২। অধ্যক্ষ, সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ (সকল)।
- ৩। প্রতিষ্ঠান প্রধান, বেসরকারি কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান (সকল)।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

- ১। পরিচালক(প্রশাসন/পিআইডব্লিউ/ভোকেশনাল/পরি: ও উন্নয়ন/পিআইইউ), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। সহকারী পরিচালক(শাখা-(১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০/পিআইডব্লিউ), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর(পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫। সংরক্ষন নথি।

নং-৩৭.০০.০০০০.০৭২.০৬.০৭৬.১২.৩৯৬

তারিখ : ০৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২১ মে ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

পরিপত্র

প্রথম অধ্যায়

বিষয় : দেশের সকল সরকারি-বেসরকারি নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয়, মাধ্যমিক বিদ্যালয়, সমমানের মাদ্রাসা এবং কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্কাউটিং/গার্ল ইন স্কাউটিং ও গাইডিং কার্যক্রম পরিচালনার জন্য আদায়কৃত অর্থ স্কাউটিং/গার্ল ইন স্কাউটিং ও গাইডিং কার্যক্রম পরিচালনা।

সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ন্যূনতম একটি স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট, রোভার/গার্ল ইন রোভার স্কাউট দল ও গার্ল গাইড/রেঞ্জার দল গঠন করার সরকারি সিদ্ধান্ত রয়েছে। শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের সার্বিক তত্ত্বাবধানে বাংলাদেশ স্কাউটস ও গার্ল গাইডস এসোসিয়েশন দেশব্যাপী স্কাউটিং ও গাইডিং কার্যক্রম পরিচালনা এবং বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিরলস প্রচেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছে। প্রচলিত শিক্ষা কার্যক্রমের পাশাপাশি সম্পূর্ণক হিসেবে নিয়মিত প্রশিক্ষণ ও পরিকল্পিত অনুশীলনের মাধ্যমে শিশু-কিশোর-যুব গোষ্ঠী, বালিকা, কিশোরী ও তরুণীদের দেশ ও বিশ্বের যোগ্য নাগরিক এবং মানুষ হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে স্কাউটস ও গার্লস গাইড আন্দোলনের ভূমিকা ও অবদান আজ বিশ্বব্যাপী স্বীকৃত।

২.০ (ক) বাংলাদেশ স্কাউটস এর পক্ষ থেকে জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের উপাচার্য বাংলাদেশ স্কাউটস রোভার অঞ্চলের সভাপতি, প্রত্যেক বিভাগের বিভাগীয় কমিশনার ও শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক স্কাউটস এর যথাক্রমে পৃষ্ঠপোষক ও সভাপতি, জেলা প্রশাসকগণ জেলা স্কাউটস ও জেলা রোভার স্কাউটস এর সভাপতি এবং উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা উপজেলা স্কাউটস এর সভাপতি হিসেবে স্কাউট আন্দোলনে নেতৃত্ব দান করে চলেছেন। এ ছাড়াও সমগ্র দেশে অন্যান্য সরকারি-বেসরকারি কর্মকর্তাগণ, সমাজসেবী, নেতৃবৃন্দ, শিক্ষকমণ্ডলী ও সংশ্লিষ্ট সকলে স্বেচ্ছাসেবার ভিত্তিতে বাংলাদেশ স্কাউটস এর এ মহতি প্রচেষ্টায় শরিক হয়ে অতীষ্ট লক্ষ্য অর্জনে আন্তরিক প্রচেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছেন।

(খ) বাংলাদেশ গার্ল গাইডস এসোসিয়েশনের "গঠন ও বিধি" অনুযায়ী নির্বাচিত অঞ্চলের আঞ্চলিক কমিশনার/জেলা পর্যায়ে নির্বাচিত জেলা কমিশনার/উপজেলা পর্যায়ে নির্বাচিত স্থানীয় কমিশনারগণ স্বেচ্ছাসেবার মাধ্যমে নিরলসভাবে গাইড আন্দোলনে নেতৃত্ব দান করে চলেছেন। এ ছাড়াও সমগ্র দেশে অন্যান্য সরকারি-বেসরকারি কর্মকর্তাগণ, সমাজসেবী, নেতৃবৃন্দ, শিক্ষকমণ্ডলী ও সংশ্লিষ্ট সকলে স্বেচ্ছাসেবার ভিত্তিতে গার্ল গাইড এসোসিয়েশনের নারী নেতৃত্ব বিকাশের কর্মসূচিকে জোরদার করার লক্ষ্যে মহতি প্রচেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছেন।

৩.০ বর্ণিত প্রেক্ষাপটে পরিকল্পিতভাবে স্কাউটিং/গার্ল ইন স্কাউটিং ও গার্ল গাইডিং কার্যক্রমের উন্নয়ন ও সম্প্রসারণের লক্ষ্যে সার্বিক বিবেচনায় নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে :

৩.১ শিক্ষার্থীদের জন্য স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট দল এবং গার্ল গাইড দল গঠন করে যথাক্রমে বাংলাদেশ স্কাউটস এর "গঠন ও নিয়ম" এবং গাইডের "গঠন ও বিধি" অনুযায়ী স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট ও গার্ল গাইড কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন করতে হবে ;

চলমান পৃষ্ঠা/-২

- ৩.২ সহশিক্ষা চালু আছে এমন বিদ্যালয়, সমমানের মাদ্রাসা, কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে আবশ্যিকভাবে ছাত্রদের জন্য অন্ততঃ একটি স্কাউট দল, ছাত্রীদের জন্য একটি গার্ল ইন স্কাউট দল এবং একটি গার্ল গাইড দল গঠন করে যথাক্রমে বাংলাদেশ স্কাউটস এর "গঠন ও নিয়ম" এবং গাইডের "গঠন ও বিধি" অনুযায়ী স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট ও গার্ল গাইড কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন করতে হবে ;
- ৩.৩ স্কাউটিং/গার্ল ইন স্কাউটিং ও গাইডিং কার্যক্রম যথাযথ বাস্তবায়ন সম্পর্কীয় বিভিন্ন খরচ নির্বাহের লক্ষ্যে সকল নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয়, মাধ্যমিক বিদ্যালয়, সমমানের মাদ্রাসা এবং কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীর নিকট থেকে সেশনের শুরুতে আবশ্যিকভাবে প্রায় পিছু ২৬.০০(ছাব্বিশ) টাকা হারে স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট ও গার্ল গাইড ফি বাবদ অর্থ নিম্নোক্তভাবে আদায় ও ব্যয় করা হবে:
- ৩.৩.১ ধার্যকৃত ২৬.০০(ছাব্বিশ) টাকার মধ্যে ১৬.০০ (ষোল) টাকা স্কাউট ও গার্ল ইন স্কাউট ফি হিসেবে বছরের শুরুতে সেশন চার্জের সাথে আবশ্যিকভাবে আদায়ের মাধ্যমে স্কাউট তহবিল গঠন করা হবে। আদায়কৃত ফি এর মধ্যে ১১.০০ (এগার) টাকা সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধান ও স্কাউট সম্পাদকের যৌথ স্বাক্ষরে স্থানীয় ব্যাংকে পৃথক সঞ্চয়ী হিসাবে পরিচালিত হবে। অবশিষ্ট ৫.০০(পাঁচ) টাকার মধ্যে ২.০০(দুই) টাকা হারে সংশ্লিষ্ট জেলা স্কাউট সম্পাদক বরাবর এবং ৩.০০ (তিন) টাকা হারে সংশ্লিষ্ট উপজেলা স্কাউট সম্পাদক বরাবর ক্রসড্ চেক/পে অর্ডার মারফত অবিলম্বে প্রেরণ করতে হবে ;
- ৩.৩.২ ধার্যকৃত ২৬.০০(ছাব্বিশ) টাকার মধ্যে ১০.০০ (দশ) টাকা গার্ল গাইড ফি হিসেবে বছরের শুরুতে সেশন চার্জের সাথে আবশ্যিকভাবে আদায়ের মাধ্যমে গাইড তহবিল গঠন করা হবে। আদায়কৃত ফি এর মধ্যে ৬.০০ (ছয়) টাকা সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধান ও গাইডারের যৌথ স্বাক্ষরে স্থানীয় ব্যাংকে পৃথক সঞ্চয়ী হিসাবে পরিচালিত হবে। অবশিষ্ট ৪.০০(চার) টাকা সংশ্লিষ্ট জেলা শিক্ষা অফিসার বরাবর ক্রসড্ চেক/পে অর্ডারের মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে। জেলা শিক্ষা অফিসার ২.০০ (দুই) টাকা হারে সংশ্লিষ্ট গার্ল গাইড কমিশনার বরাবর এবং ২.০০(দুই) টাকা হারে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় কমিশনার বরাবর ক্রসড্ চেক/পে অর্ডার মারফত অবিলম্বে প্রেরণ করবেন।
- ৩.৪ স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট দল ও গার্ল গাইড ইউনিট পরিচালনাকারী প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত প্রত্যেক স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট লিডার এবং গার্ল গাইডার মাসিক ২০০.০০ (দুইশত) টাকা এবং উডব্যাজধারী লিডার এবং ওয়ারেন্ট গাইডারকে মাসিক ২৫০.০০ (দুইশত পঞ্চাশ) টাকা হারে প্রতিষ্ঠানের স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট ও গাইড তহবিল হতে সম্মানী প্রদান করতে হবে ;
- ৩.৫ স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট দল ও গার্ল গাইড তহবিলে জমাকৃত অর্থ কেবল সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্কাউটিং ও গাইডিং কার্যক্রম পরিচালনার লক্ষ্যে ব্যয় হবে। স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট এবং গার্ল গাইড ফি আদায় এবং আদায়কৃত অর্থ স্কাউটিং/গাইডিং কার্যক্রমে ব্যয় নিশ্চিতকরণ ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয়াদি সম্পর্কে জারীকৃত নির্দেশনামা যথারীতি অনুসরণ করা না হলে তা অসদাচরণ হিসেবে গণ্য হবে এবং সংশ্লিষ্টদের/কর্তৃপক্ষের বিরুদ্ধে বিভাগীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৪.০ বিদ্যালয়, সমমানের মাদ্রাসা, কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ কর্তৃক বর্ণিত কার্যক্রম যথারীতি গ্রহণ করতঃ এ সম্পর্কিত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন অবিলম্বে জেলা, উপজেলা স্কাউটস/গার্ল গাইড এর সম্পাদক/কমিশনার বরাবর প্রেরণ করতে হবে।

- ৫.০ স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট দল ও গাইড খোলা ও সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা, নির্ধারিত স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট/গাইড ফি মথারীতি আদায়, আদায়কৃত অর্থ অবিলম্বে বিদ্যালয় স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট এবং গাইড তহবিল ও উপজেলা/জেলা স্কাউট সম্পাদক/গার্ল গাইড কমিশনার বরাবর জমা দেয়া এবং কেবল স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউটিং ও গাইডিং কার্যক্রমে ব্যয় নিশ্চিতকরণ, ভবিষ্যতে সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি প্রদান, মঞ্জুরী নবায়ন ও সরকার কর্তৃক প্রদেয় বেতন ভাতা বাবদ ভর্তুকি দানের শর্ত হিসেবে গণ্য করা হবে।

দ্বিতীয় অধ্যায়

বিষয় : দেশের সকল সরকারি-বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বিশ্ববিদ্যালয়, সমমানের মাদ্রাসা এবং কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে রোডারিং/গার্ল ইন রোডারিং ও রেঞ্জারিং কার্যক্রম পরিচালনার জন্য আদায়কৃত অর্থ রোডারিং/গার্ল ইন রোডারিং ও রেঞ্জারিং কার্যক্রম পরিচালনা।

সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ন্যূনতম একটি স্কাউট/গার্ল ইন স্কাউট, রোডার/গার্ল ইন রোডার স্কাউট দল ও গার্ল গাইড/রেঞ্জার দল গঠন করার সরকারি সিদ্ধান্ত রয়েছে। শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের সার্বিক তত্ত্বাবধানে বাংলাদেশ স্কাউটস ও গার্ল গাইডস এসোসিয়েশন দেশব্যাপী স্কাউটিং ও গাইডিং কার্যক্রম পরিচালনা এবং বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিরলস প্রচেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছে। প্রচলিত শিক্ষা কার্যক্রমের পাশাপাশি সম্পূর্ণক হিসেবে নিয়মিত প্রশিক্ষণ ও পরিকল্পিত অনুশীলনের মাধ্যমে শিশু-কিশোর-যুব গোষ্ঠী, বালিকা, কিশোরী ও তরুণীদের দেশ ও বিশ্বের যোগ্য নাগরিক এবং মানুষ হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে স্কাউটস ও গার্লস গাইড আন্দোলনের ভূমিকা ও অবদান আজ বিশ্বব্যাপী স্বীকৃত।

- ২.০ (ক) বাংলাদেশ স্কাউটস এর পক্ষ থেকে জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের উপাচার্য বাংলাদেশ স্কাউটস রোডার অঞ্চলের সভাপতি, প্রত্যেক বিভাগের বিভাগীয় কমিশনার ও শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক স্কাউটস এর যথাক্রমে পৃষ্ঠপোষক ও সভাপতি, জেলা প্রশাসকগণ জেলা স্কাউটস ও জেলা রোডার স্কাউটস এর সভাপতি এবং উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা উপজেলা স্কাউটস এর সভাপতি হিসেবে স্কাউট আন্দোলনে নেতৃত্ব দান করে চলেছেন। এ ছাড়াও সমগ্র দেশে অন্যান্য সরকারি-বেসরকারি কর্মকর্তাগণ, সমাজসেবী, নেতৃবৃন্দ, শিক্ষকমণ্ডলী ও সংশ্লিষ্ট সকলে স্বেচ্ছাসেবার ভিত্তিতে বাংলাদেশ স্কাউটস এর এ মহতি প্রচেষ্টার শরিক হয়ে অসীম লক্ষ্য অর্জনে আন্তরিক প্রচেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছেন।

(খ) বাংলাদেশ গার্ল গাইডস এসোসিয়েশনের "গঠন ও বিধি" অনুযায়ী নির্বাচিত অঞ্চলের আঞ্চলিক কমিশনার/জেলা পর্যায়ে নির্বাচিত জেলা কমিশনার/উপজেলা পর্যায়ে নির্বাচিত স্থানীয় কমিশনারগণ স্বেচ্ছাসেবার মাধ্যমে নিরলসভাবে গাইড আন্দোলনে নেতৃত্ব দান করে চলেছেন। এ ছাড়াও সমগ্র দেশে অন্যান্য সরকারি-বেসরকারি কর্মকর্তাগণ, সমাজসেবী, নেতৃবৃন্দ, শিক্ষকমণ্ডলী ও সংশ্লিষ্ট সকলে স্বেচ্ছাসেবার ভিত্তিতে গার্ল গাইড এসোসিয়েশনের নারী নেতৃত্ব বিকাশের কর্মসূচিকে জোরদার করার লক্ষ্যে মহতি প্রচেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছেন।

- ৩.০ পরিকল্পিত রোডারিং/গার্ল ইন রোডারিং ও রেঞ্জারিং কার্যক্রমের উন্নয়ন ও সম্প্রসারণের লক্ষ্যে সার্বিক বিবেচনায় নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে :

- ৩.১ দেশের প্রত্যেক বিশ্ববিদ্যালয়, মহাবিদ্যালয়, সমমানের মাদ্রাসা ও কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে আবশ্যিকভাবে শিক্ষার্থীদের জন্য রোডার স্কাউট/গার্ল ইন রোডার স্কাউট দল এবং রেঞ্জার দল গঠন করে যথাক্রমে বাংলাদেশ স্কাউটস এর "গঠন ও নিয়ম" এবং গাইডের "গঠন ও বিধি" অনুযায়ী রোডার/গার্ল ইন রোডার ও রেঞ্জার কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন করতে হবে ;

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে(জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
৩. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. সিনিয়র সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
৫. সিনিয়র সচিব/সচিব.....(সকল)।
৬. প্রধান জাতীয় কমিশনার, বাংলাদেশ স্কাউটস, ঢাকা।
৭. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, আগারগাঁও, ঢাকা।
৮. সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৯. উপাচার্য.....(সকল).....(পরিপত্রের নির্দেশনা বাধ্যতামূলকভাবে অনুসরণ করার জন্য)।
১০. অতিরিক্ত সচিব (প্রঃ ও অর্থ-উন্নয়ন-বিশ্ববিদ্যালয়-মাধ্যমিক (সরকারি-বেসরকারি)), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১১. অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি-মাদ্রাসা), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১২. বিভাগীয় কমিশনার (ঢাকা-চট্টগ্রাম-রাজশাহী-খুলনা-বরিশাল-সিলেট-রংপুর-ময়মনসিংহ) বিভাগ।
১৩. মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
১৪. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
১৫. মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, কাকরাইল, ঢাকা।
১৬. যুগ্ম-সচিব (কলেজ-মাধ্যমিক-বিশ্ববিদ্যালয়), শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৭. চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা-রাজশাহী-খশোর-সিলেট-বরিশাল-কুমিল্লা-চট্টগ্রাম-দিনাজপুর।
১৮. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা-বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, ঢাকা।
১৯. জাতীয় কমিশনার, বাংলাদেশ গার্লস গাইড এসোসিয়েশন, ঢাকা।
২০. জেলা প্রশাসক (সকল).....(অধিক্ষেত্রাধীন সকল উপজেলা নিবাহী অফিসারকে ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
২১. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২২. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২৩. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২৪. তথ্য কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২৫. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
২৬. উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা (সকল অঞ্চল).....।
২৭. জেলা শিক্ষা অফিসার (সকল).....(সকল বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানকে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধসহ)।
২৮. অধ্যক্ষ/প্রধান শিক্ষক,.....(পরিপত্রের নির্দেশনা বাধ্যতামূলকভাবে অনুসরণ করার জন্য)।

(অসীম কুমার কর্মকার)
সহকারী সচিব
ফোন : ৯৫৫০৩৪১