

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর  
এফ-৪/বি, আগারগাঁও, ঢাকা।  
ওয়েব সাইটঃ [www.techedu.gov.bd](http://www.techedu.gov.bd)

স্মারক নং-৩৭.০৩.০০০০.০০১.১৮.২৪৭.১৪.৫৫০

তারিখঃ ১০/১১/২০১৬খ্রিঃ।

বিষয়ঃ প্রতিষ্ঠানের দরপত্র ডকুমেন্ট বিক্রয়, জমা ও উন্মুক্তকরণ সংক্রান্ত।


উপরোক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তার প্রতিষ্ঠানের দরপত্র ডকুমেন্ট বিক্রয়, জমা ও উন্মুক্তকরণের ক্ষেত্রে অনুসন্ধানের জন্য নিম্নবর্ণিত নির্দেশনাসমূহ প্রদান করা হলো।

১। দরপত্র ডকুমেন্ট বিক্রয়, জমা ও উন্মুক্তকরণ কার্যাদি স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানে সম্পন্ন করা।

২। স্থানীয় জেলা প্রশাসক/বিভাগীয় কমিশনার প্রযোজ্য ক্ষেত্রে এর সাথে যোগাযোগ পূর্বক প্রয়োজনীয় সহযোগিতা গ্রহণের মাধ্যমে কার্যাদি সম্পন্ন করা।

৩। কোন প্রকার অসুবিধা হলে অধিদপ্তরকে অবহিত করা এবং পূর্বানুমতি গ্রহণ ব্যতিত দরপত্র ডকুমেন্ট অধিদপ্তরে বিক্রয়, জমা ও উন্মুক্তকরণে স্থান নির্ধারণ না করা।

উপরোক্ত নির্দেশনা বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানানো হলো।

  
(মোঃ আহিদুল ইসলাম)  
যুগ্ম-সচিব

ও

পরিচালক (প্রশাসন)  
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।




প্রাপক

অধ্যক্ষ,  
টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ/গ্রাফিক আর্টস  
ইনস্টিটিউট/বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব গ্লাস এন্ড  
সিরামিক/ফেণী কম্পিউটার ইনস্টিটিউট/-----  
পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট -----।

অনুলিপিঃ

- ১। প্রকল্প পরিচালক (STEP), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। সহকারী পরিচালক ও আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৫।  ডায়রী কর্মকর্তা, অফিসিটি ভেলেং, কঃ জিঃ অঃ, ঢাকা।

৬। অফিস।

D/Salma/Tender/