

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
**কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর**  
**এফ-৪/বি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।**  
**ওয়েব সাইট: [www.techedu.gov.bd](http://www.techedu.gov.bd)**  
**ই-মেইল: [techedu09@gmail.com](mailto:techedu09@gmail.com)**

স্মারক নং-৩৭.০৩.০০০০.০১১.১৩.০১০(অংশ-১).১৬-৫৮১

তারিখ: ২৩/১০/২০১৬ খ্রি।

বিষয়: কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন প্রাফিক আর্ট ইনষ্টিউটের প্রাক্তন ওয়ার্কশপ সুপারিনিউটেন্ডেন্ট (টেক), জনাব গোপাল কৃষ্ণ সাহা এর অবসর ভাতা ও এককালীন আনুতোষিক মণ্ডুরী প্রদান প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানান যাচ্ছে যে, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন প্রাফিক আর্ট ইনষ্টিউটের প্রাক্তন ওয়ার্কশপ সুপারিনিউটেন্ডেন্ট (টেক), জনাব গোপাল কৃষ্ণ সাহা এর মূল বেতন ই এল পি সি অনুযায়ী ৪৭,৬০০/- (সাত চলিশ হাজার ছয়শত) টাকা। ৪৭,৬০০/- টাকা এর ৯০% হিসাবে পেনশন বাদ মোট  $(47,600 \times 0.90) = 42,840/-$  টাকা তিনি প্রাপ্ত। তিনি সম্পূর্ণ পেনশনের বিনিময়ে এককালীন আনুতোষিক মণ্ডুরীর জন্য আবেদন করেছেন।

মোট অবসর ভাতার অর্ধাংশ  $(42,840 \times 0.50) = 21,420/-$  টাকা। মোট পেনশনের ১ম অর্ধাংশের বিনিময় হার প্রতি টাকায় ২৩০/- এবং ২য় অর্ধাংশের বিনিময় হার প্রতি টাকায় ১১৫/- টাকা। এই হিসেবে তার সম্পূর্ণ পেনশনের বিনিময়ে এককালীন আনুতোষিক হিসেবে এর প্রতি টাকায় ২৩০/- টাকা হিসেবে মোট  $(21,420 \times 230) = 4,926,600/-$  (উনপঞ্চাশ লক্ষ ছাবিশ হাজার ছয়শত) টাকা।

বাকী অর্ধাংশ  $(21,420 \times 115) = 2,46,300/-$  (চবিশ লক্ষ তেব্দী হাজার তিনশত) টাকা।  $(4,926,600 + 2,46,300) = 73,89,900/-$  (তেহাতে লক্ষ উননবই হাজার নয়শত) টাকা এককালীন অবসর ভাতা হিসেবে মণ্ডুর করা হলো। তিনি কোন মাসিক পেনশন প্রাপ্ত করবেন না।

তিনি আনুতোষিকের সম্পূর্ণ অর্থ সোনালী ব্যাংক লিঃ, জিগাতলা শাখা, ঢাকা-১২০৯ হতে উত্তোলন করবেন। তাঁর সংযোগ হিসাব নং- ৪৪১০০০২০৭৫৭৩৪। সরকারের রাজস্ব খাত হতে এ অর্থ ব্যয় হবে।

এমতাবস্থায়, প্রাক্তন ওয়ার্কশপ সুপারিনিউটেন্ডেন্ট (টেক), জনাব গোপাল কৃষ্ণ সাহা এর পেনশনের সম্পূর্ণ অংশের বিনিময়ে ৭৩,৮৯,৯০০/- (তেহাতে লক্ষ উননবই হাজার নয়শত) টাকা এককালীন আনুতোষিক মণ্ডুর করা হল এবং উক্ত আনুতোষিক প্রদানের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত কাগজপত্রাদি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। হিসাব পরীক্ষাত্ত্বে বিধিগত ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত:

১।	নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র	:	১ কপি
২।	পাসপোর্ট সাইজের ছবি	:	১ কপি
৩।	চাকুরীর বাহি	:	১ খানা
৪।	চাকুরীর বিবরণী	:	১ কপি
৫।	পি আর এল এর মণ্ডুরী পত্র	:	১ কপি
৬।	ই, এল, পি, সি	:	১ কপি
৭।	না-দাবী সনদ পত্র	:	১ কপি
৮।	বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষনা পত্র	:	১ কপি
৯।	নমুনা স্বাক্ষর ও পাঁচ আঙুলের ছাপ	:	১ কপি
১০।	জাতীয়তা সনদ পত্র	:	১ কপি
১১।	অঙ্গিকার নামা	:	১ কপি
১২।	সরকারী পাওনা নাই/বিভাগীয় মামলা নাই/অভিট আপন্তি নাই মর্মে প্রত্যায়ন পত্র	:	১ সেট

স্বাক্ষরিত/-  
 (মোঃ আব্দুল ইসলাম)  
 যুগ্মসচিব  
 ও  
 পরিচালক (প্রশাসন)  
 কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।

প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

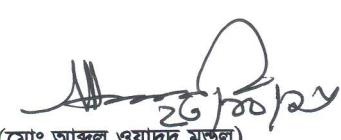
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পাট্টন, ঢাকা।

স্মারক নং-৩৭.০৩.০০০০.০১১.১৩.০১০(অংশ-১).১৬-৫৮১

তারিখ: ২৩/১০/২০১৬ খ্রি।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি দেয়া হল :-

- ১। অধ্যক্ষ, প্রাফিক আর্ট ইনষ্টিউট, সাতমসজিদ রোড, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭।
- ২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আই সি টি সেল), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।  
(পত্রখানা অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ৩। জনাব গোপাল কৃষ্ণ সাহা, প্রাক্তন ওয়ার্কশপ সুপারিনিউটেন্ডেন্ট (টেক)  
প্রাফিক আর্ট ইনষ্টিউট, সাতমসজিদ রোড, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭।
- ৪। সংরক্ষণ নথি।

  
 (মোঃ আব্দুল ওয়াদুদ মতল)  
 সহকারী পরিচালক-২