গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শাখা-১৫ (কারিগরি-১)
www.moedu.gov.bd

নথি নং-৩৭.০০.০০০০.০৭৬.০৭.০০৪.১২(অংশ)- ৮১৮

তারিখ ঃ ২০ ভাদ্র, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
০৪ সেপ্টেম্বর, ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

প্রজ্ঞাপন

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৮ সেপ্টেম্বর ১৯৯২ তারিখের সম(বৈঃনিঃ) নিয়োগ-নীতি-১/৯২-৫০০ নং- স্মারকে জারিকৃত নীতি ও পদ্ধতি (৬) এর (খ) অনুযায়ী ঢাকা পলিটেকনিক ইন্সটিটিউটের জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (সিভিল), ড. মোঃ আবুল কাশেম সিদ্দিকীকে Resource Planning & Management Consultants (Pvt.) Ltd কনসালটিং ফার্মটি ADB অর্থায়নে স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর (LGED) এর City Region Development Project-এ Traffic Modeling Specialist পদ হিসেবে যোগদানের নিমিত্তে ইতোপূর্বে ভোগকৃত ৪৬ মাস ১৫ দিনের অতিরিক্ত আরো ০৩ (তিন) মাস অর্থাৎ ০১/০৯/২০১৬ থেকে ৩০/১১/২০১৬ তারিখ পর্যন্ত নিম্নোক্ত শর্তে লিয়েন ছুটি মঞ্জুর করা হলো ঃ

(ক) লিয়েনকালীন সময়ে সাধারণ ভবিষ্যত তহবীল চাঁদা, কল্যাণ তহবিল, যৌথ বীমা, লিভ স্যালারী কন্ট্রিবিউশন, পেনশন কন্ট্রিবিউশন, গৃহ নির্মাণ/মোটর কার, কম্পিউটার/মোটর সাইকেল ঋণ/অগ্রিম প্রদেয় অর্থ সরকারি খাতে জমা দিতে হবে।

(খ) লিয়েনকালীন সময়ে শুধু চাকুরির জ্যেষ্ঠতা, বেতন বৃদ্ধি ও অবসর গ্রহণের (পেনশনের) জন্য গণনাযোগ্য হবে;

(গ) লিয়েন শেষ হওয়ার পর যথাসময়ে তাঁকে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকাতে যোগদান করতে হবে। লিয়েন শেষে তিনি কাজে যোগদান না করলে বিধি মোতাবেক তাঁর বিরুদ্ধে বিভাগীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে;

(ঘ) নিয়োগকারী সংস্থার সহিত সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার চাকুরির শর্তের অথবা কোন দেনা-পাওনার ব্যাপারে বাংলাদেশ সরকারের কোন দায়-দায়িত্ব থাকবে না;

(ঙ) লিয়েনকালীন সময়ে লিয়েন সংক্রান্ত অন্যান্য প্রচলিত সকল বিধি বিধান তাঁর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে।

(সুবোধ চন্দ্র ঢালী)
উপ সচিব
ফোনঃ ৯৫ ৬৪ ৫৫২

বিতরণঃ
১। মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
২। Director, Resource Planning & Management Consultants (Pvt.) Ltd, 31,Garib-e-Newaz Avenue (Level 5 & 6), Sector # 13, Uttara, Dhaka-1230.
৩। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা। (প্রজ্ঞাপনটি পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (অফিস আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫। অধ্যক্ষ, ঢাকা পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, ঢাকা।
৬। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
৭। জনাব ড. মোঃ আবুল কাশেম সিদ্দিকী, জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (সিভিল), ঢাকা পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
এফ-৪/বি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

নং-৩৭.০৩.০০০০.০১০.১৮.০০৯.১৩(নং-০৯পাট-২)- ৮২৩(১০)

তারিখ ঃ ২০/০৯/২০১৬ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে নির্দেশিত হয়ে অনুলিপি দেয়া হলো ঃ
০১। Director, Resource Planning & Management Consultants (Pvt.) Ltd, 31, Garib-e- Newaz Avenue (Level 5 & 6), Sector # 13, Uttara, Dhaka-1230.।
০২। পরিচালক (প্রশাসন/পরিঃ ও উন্নয়ন/পিআইইউ/পিআইডব্লিউ/ভোকেশনাল), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৩। উপ-সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪। অধ্যক্ষ, ঢাকা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট।
০৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
০৬। সহকারী পরিচালক, শাখা-১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৭। জনাব ড. মোঃ আবুল কাশেম সিদ্দিকী, জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (সিভিল), ঢাকা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
০৮। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আই.সি.টি সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।
০৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা। [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]
১০। সংশ্লিষ্ট নথি।

(মোঃ আককাছ আলী সেখ)
সহকারী পরিচালক-১
ফোন ঃ ০২-৮১৮১২২৯