

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
শাখা-৬, (ভোকেশনাল-১)
এফ-০৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা
ই-মেইল : techedu09@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.০৩.০০০০.০৪০.০৮.০৭০.১৪(অংশ-১০)/

তারিখঃ ১১/২০১৮ খ্রি.

বিষয় : অতিরিক্ত বেতন বা সুবিধা গ্রহণে ব্যাখ্যা প্রদান প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার প্রতিষ্ঠানে কর্মরত ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজী) জনাব ছালমা আক্তার এর মূলবেতন ৩৫,৮৮০/-। উক্ত পদে একই গ্রেড ও একই সময়ে যোগদানকৃত কর্মকর্তাদের মূলবেতন ৩৪,১৭০/-। এতে প্রতিযমান হয় যে, তিনি অতিরিক্ত কোন সুবিধা গ্রহণ করছেন।

২। উক্ত সুবিধা গ্রহণের বিষয়ে উক্ত কর্মকর্তার সুস্পষ্ট ব্যাখ্যা প্রয়োজন।

৩। এমতাবস্থায় উক্ত কর্মকর্তার ব্যাখ্যা ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ শান্তি বিনোদন ছুটি ও ভাতা মঞ্জুরের নিমিও পুনরায় প্রস্থাব প্রেরণ করার জন্য বলা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

(ড. মোঃ নূরুল ইসলাম)

পরিচালক (ভোকেশনাল)

কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোন : ০২-৯১১১০২৩।

প্রাপক,

অধ্যক্ষ,

কিশোরগঞ্জ টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ

কিশোরগঞ্জ।

স্মারক নং- ৫৭.০৩.০০০০.০৪০.০৮.০৭০.১৪(অংশ-১০)/ ৬৭৮(৪)

তারিখঃ ০৪/১১/২০১৮ খ্রি.

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হ'ল :

০১। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, কিশোরগঞ্জ।

০২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা (পত্রখানা অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল)।

০৩। জনাব ছালমা আক্তার, ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজী), কিশোরগঞ্জ টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ।

০৪। সংরক্ষণ নথি।

(মোহাম্মদ সাজ্জাদ মুফতী)

সহকারী পরিচালক

ফোন : ০২-৮১৮১২৩০।

১১/১১/১৮