

একই স্মারক ও তারিখের পত্রের স্থলাভিষিক্ত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর  
এফ-৪/বি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।  
www.techedu.gov.bd

স্মারক নং: ৩৭.০৩.০০০০.০৩৫.২৫.০১৪.১৬ -২০

তারিখ: ২২/০৫/২০১৫ খ্রিঃ।

বিষয়: “বেসিক কম্পিউটার অ্যাপ্লিকেশন কোর্সে” প্রশিক্ষার্থী মনোনয়ন প্রসঙ্গে।

সূত্র: পত্র নং টিটিটিসি/২৮১, তারিখ: ১৯/০৫/২০১৬ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে তাকে জানানো যাচ্ছে যে, টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, তেজগাঁও, ঢাকাতে “বেসিক কম্পিউটার অ্যাপ্লিকেশন কোর্স” সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে।

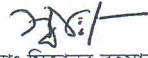
নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদেরকে উক্ত কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য মনোনয়ন দেয়া হলোঃ

ক্রঃ	নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)	প্রতিষ্ঠানের নাম
১.	জনাব স্বপ্না পারভীন কোষাধ্যক্ষ	নরসিংদী পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট (কর্মস্থল পরিবর্তনে- কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর)
২.	জনাব মারুফা আক্তার অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
৩.	জনাব সেলিনা পারভীন উচ্চমান সহকারী	টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, তেজগাঁও, ঢাকা
৪.	জনাব সবিতা রানী বিশ্বাস উচ্চমান সহকারী	টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, তেজগাঁও, ঢাকা
৫.	জনাব তানভীর জাফরীন অফিস সহকারী কাম ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল অপারেটর	ব্রাহ্মণবাড়িয়া টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (কর্মস্থল পরিবর্তনে- কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর)
৬.	জনাব রনজিত চাকমা অফিস সহকারী কাম ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল অপারেটর	সাতক্ষীরা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, সাতক্ষীরা (কর্মস্থল পরিবর্তনে- কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর)
৭.	জনাব মোসাঃ জিন্নাত রেহেনা খানম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ঢাকা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
৮.	জনাব উম্মে হাবিবা সুমা অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ঢাকা মহিলা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
৯.	জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ফরিদপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
১০.	জনাব জুয়েল মিয়া অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ফেনী পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
১১.	জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কুমিল্লা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
১২.	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান উচ্চমান সহকারী	টাংগাইল পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
১৩.	জনাব আবু তালেব কোষাধ্যক্ষ	ময়মনসিংহ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
১৪.	জনাব মোঃ শরিফ উল্লাহ কেয়ার টেকার	গ্রাফিক আর্টস ইনস্টিটিউট
১৫.	জনাব মোঃ আবুল কালাম মুসী স্টোরকিপার	চাঁদপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
১৬.	জনাব নবরত্ন দেওয়ান স্টোরকিপার	মুন্সীগঞ্জ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
১৭.	জনাব তাহমিনা অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব গ্লাস এন্ড সিরামিক
১৮.	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম হিসাব রক্ষক	নরসিংদী পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
১৯.	জনাব মোঃ আব্দুল আউয়াল অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সিলেট পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
২০.	জনাব শেখ মোঃ রুহুল আমিন হিসাব রক্ষক	ব্রাহ্মণবাড়িয়া পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
২১.	জনাব মলয় চৌধুরী হিসাব রক্ষক	হবিগঞ্জ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য...

ক্রঃ	নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)	প্রতিষ্ঠানের নাম
২২.	জনাব মোঃ শহীদুল ইসলাম কোষাধ্যক্ষ	ফেনী কম্পিউটার ইনস্টিটিউট
২৩.	জনাব সুরভী খান উচ্চমান সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	জয়পাড়া টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, জয়পাড়া, ঢাকা।
২৪.	জনাব এস এম মজিবুর রহমান উচ্চমান সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	নারায়ণগঞ্জ টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, নারায়ণগঞ্জ
২৫.	জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম প্রধান সহকারী	নরসিংদী টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, নরসিংদী
২৬.	জনাব মোঃ শাহ আলম হিসাব রক্ষক	গাজীপুর টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, গাজীপুর
২৭.	জনাব শারমীন রীমা সহকারী কাম স্টোর কীপার	মুসীগঞ্জ টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, মুসীগঞ্জ
২৮.	জনাব এনায়েত হোসেন সরকার হিসাব রক্ষক	ভৈরব টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, ভৈরব
২৯.	জনাব চয়ন কুমার রায় উচ্চমান সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	মানিকগঞ্জ টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, মানিকগঞ্জ
৩০.	জনাব সূজন কুমার শীল সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	গোপালগঞ্জ টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, গোপালগঞ্জ

- ২। আগামী ২৫/০৫/২০১৬খ্রিঃ হতে ৩০/০৫/২০১৬খ্রিঃ পর্যন্ত উক্ত প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে।
- ৩। প্রশিক্ষণ বাবদ প্রতি প্রশিক্ষণার্থীকে ৯৪৭০/- (নয় হাজার চারশত সত্তর টাকা) একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ (টিটিটিসি) বরাবর জমা দিতে হবে।
- ৪। কোর্সের ব্যয়ভার স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানের প্রশিক্ষণ ব্যয় ৪৮৪০ খাত হতে মিটানো হবে।
- ৫। বর্ণিত কর্মচারীদেরকে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য আগামী ২৪.০৫.২০১৬খ্রিঃ তারিখ পূর্বাঙ্কে ছাড়পত্র দিতে হবে। প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীগণ বিধি মোতাবেক টিএ প্রাপ্ত হবেন।
- ৬। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

  
 (মোঃ মিজানুর রহমান)  
 যুগ্ম-সচিব  
 ও  
 পরিচালক (প্রশাসন)  
 ফোন : ৯১১০৬৮৯

প্রাপকঃ

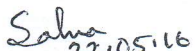
- ১। অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ২। অধ্যক্ষ, পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, নরসিংদী/ঢাকা/ঢাকা মহিলা/ফরিদপুর/ফেনী/কুমিল্লা/টাংগাইল/ময়মনসিংহ/চাঁদপুর/মুসীগঞ্জ/সিলেট/ব্রাহ্মণবাড়িয়া/হবিগঞ্জ।
- ৩। অধ্যক্ষ, ফেনী কম্পিউটার ইনস্টিটিউট/ গ্রাফিক আর্টস ইনস্টিটিউট/গ্লাস এন্ড সিরামিক ইনস্টিটিউট।
- ৪। অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া/সাতক্ষীরা/জয়পাড়া/নারায়ণগঞ্জ/নরসিংদী/গাজীপুর/মুসীগঞ্জ/ভৈরব/মানিকগঞ্জ/ গোপালগঞ্জ।

স্মারক নংঃ ৩৭.০৩.০০০০.০৩৫.২৫.০১৪.১৬ -২০

তারিখঃ ২২/০৫/২০১৫ খ্রিঃ।

অনুলিপি প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :

- ১। পরিচালক (প্রশাসন/ভোকেশনাল/পরিঃ ও উন্নঃ/পিআইইউ), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, তেজগাঁও, ঢাকা। প্রশিক্ষণ শেষে প্রশিক্ষণার্থীদের মূল্যায়ন প্রতিবেদন কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৩। আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
- ৫। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়. ....
- ৬। জেলা/উপজেলা, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....
- ৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। জনাব .....
- ৯। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
- ১০। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সহকারী, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

  
 (সালমা বেগম)  
 প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা

ই-মেইলঃ training.dte.edu@gmail.com