

স্মারক নং- স্মারক নং- ৩৭.০৩.০০০০.০০১.১৮.২৮২.১৬-৮৫৪

তারিখঃ ১৪ কার্তিক, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২৯ অক্টোবর, ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

সভার নোটিশ

কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর ও অধিদপ্তরধীন প্রতিষ্ঠান সমূহে “অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক” পদে কর্মরত কর্মচারীদের দক্ষতার আলোকে প্রাপ্য ০২(দুই)টি বিশেষ অগ্রিম ইনক্রিমেন্ট মঞ্জুরীর নিমিত্ত গঠিত কমিটির সভা আগামী ০৮ নভেম্বর, ২০১৭খ্রিঃ রোজ বুধবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় কমিটির আহ্বায়ক পরিচালক (প্রশাসন) এর সভাপতিত্বে অত্র অধিদপ্তরের সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় কমিটির সম্মানিত সকল সদস্যকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হল।

আলোচ্য সূচিঃ

- ১। পরীক্ষার নিয়মকানুন, সময় ও স্থান নির্ধারণ।
- ২। বিবিধ।

স্বাক্ষরিত/-
(মনজুরুল কাদের)
যুগ্ম সচিব ও পরিচালক (প্রশাসন)
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।
ফোনঃ ০২-৯১১০৮১৩

বিতরণঃ

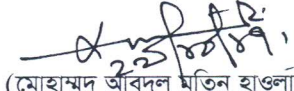
- ১। পরিচালক (প্রশাসন), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ২। প্রতিনিধি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
- ৩। প্রতিনিধি, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, পরিবহন পুল ভবন, ঢাকা-১০০০।
- ৪। প্রতিনিধি, বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ৫। প্রতিনিধি, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ৬। সহকারী পরিচালক (শাখা-০৩), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

স্মারক নং- স্মারক নং- ৩৭.০৩.০০০০.০০১.১৮.২৮২.১৬-৮৫৪(২৪)

তারিখঃ ১৪ কার্তিক, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২৯ অক্টোবর, ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০। (তাঁর কার্যালয়ের একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি মনোনয়নের জন্য অনুরোধ জানানো হল।)
- ২। সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, পরিবহন পুল ভবন, ঢাকা-১০০০। (তাঁর কার্যালয়ের একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি মনোনয়নের জন্য অনুরোধ জানানো হল।)
- ৩। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭। (তাঁর কার্যালয়ের একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি মনোনয়নের জন্য অনুরোধ জানানো হল।)
- ৪-৮। পরিচালক (প্রশাসন/পরিঃ ও উন্নঃ/ভোকেশনাল/পিআইইউ/পিআইডব্লিউ), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ৯। নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭। (তাঁর কার্যালয়ের একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি মনোনয়নের জন্য অনুরোধ জানানো হল।)
- ১০-১৯। সহকারী পরিচালক (১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০) কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ২০। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ২১। প্রধান সমন্বয়কারী (বাস্তবায়ন ও সমন্বয় সেল), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ২২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭। [সভায় আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।]
- ২৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭। [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।]
- ২৪। সংশ্লিষ্ট নথি।


(মোহাম্মদ আব্দুল মতিন হাওলাদার)
সহকারী পরিচালক-০৩
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।
ফোনঃ ০২-৮১৮১২২৫