

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর  
শাখা-৭ (ভোকেশনাল-২)  
ই-মেইলঃ [advocddo@gmail.com](mailto:advocddo@gmail.com)

স্মারক নং ৩৭.০৩.০০০০.০২৩.২০.০০১.১৬-৬৭৭ (৬৭)


তারিখ : ০৮/৯/২০১৬ খ্রিঃ

বিষয় : ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) প্রণয়ন ও অনুমোদন গ্রহণ, মাসিক ব্যয় এবং নন-ট্যাক্স রেভিনিউ এর বিবরণী অধিদপ্তরে প্রেরণ প্রসঙ্গে।


উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বরাদ্দ অনুযায়ী ক্রয়কার্য সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য প্রতিষ্ঠানসমূহের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) প্রস্তুত ও অনুমোদন গ্রহণ অত্যাবশ্যিক। বরাদ্দকৃত অর্থ আর্থিক বিধি বিধান অনুসরণ পূর্বক যথাসময়ে সুষ্ঠুভাবে ব্যয় করা অতীব গুরুত্বপূর্ণ। কারণ, প্রতিষ্ঠানের পারফরমেন্স যথাযথভাবে অর্থ ব্যয়ের উপর নির্ভরশীল।

এছাড়া, প্রতি মাসে সরকারের রাজস্ব খাতের কর ব্যতীত প্রাপ্তির (Non-Tax Revenue) হিসাব পরবর্তী মাসের ৩ (তিন) তারিখের মধ্যে এবং মাসিক খরচের বিবরণী পরবর্তী মাসের ১৫ (পনের) তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস হতে iBAS প্রিন্ট কপির সাথে সংগতি সাধন করে অধিদপ্তরের প্রেরণ নিশ্চিত করা প্রয়োজন।

এমতাবস্থায়, ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের জন্য স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানের প্রয়োজনীয় মালামাল ও যন্ত্রপাতির তালিকা প্রস্তুত করে পিপিআর-২০০৮ অনুসারে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) প্রণয়ন করতঃ আগামী ২২/৯/২০১৬ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে এবং প্রতি মাসের আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী (নির্ধারিত ফর্মে) নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অধিদপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিতকরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
৬.৯.১৬  
(মোঃ মিজানুর রহমান)  
যুগ্ম সচিব

ও

  
পরিচালক (ভোকেশনাল)

বিতরণঃ

- ০১। পরিচালক (ভোকেশনাল), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০২-০৯। পরিচালক (আঞ্চলিক), আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, ঢাকা/খুলনা/রামমালা, কুমিল্লা/শেরপুর, বগুড়া/ময়মনসিংহ/রংপুর/ বরিশাল/সিলেট -----
- ১০। অধ্যক্ষ, ভোকেশনাল টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট, বগুড়া।
- ১১-১৯। অধ্যক্ষ, পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, ফরিদপুর/কুষ্টিয়া/যশোর/রাজশাহী/ফেনী/বগুড়া/দিনাজপুর/ময়মনসিংহ/কুমিল্লা (ট্রেড প্রোগ্রাম)।
- ২০-৮৩। অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, রংপুর/পাবনা/বরিশাল/সিলেট/নারায়নগঞ্জ/মুন্সিগঞ্জ/মানিকগঞ্জ/মাদারীপুর/রাজবাড়ী/গোপালগঞ্জ/জামালপুর/ কিশোরগঞ্জ/টাঙ্গাইল/নেত্রকোনা/ব্রাহ্মণবাড়িয়া/চাঁদপুর/মাইজদী/মৌলভীবাজার/হবিগঞ্জ/সুনামগঞ্জ/ কক্সবাজার/খাগড়াছড়ি/ঠাকুরগাঁও/সিরাজগঞ্জ/নাটোর/নওগাঁ/চাঁপাইনবাবগঞ্জ/গাইবান্ধা/কুড়িগ্রাম/নীলফামারী/ পিরোজপুর/পটুয়াখালী/ ভোলা/বাগেরহাট/সাতক্ষীরা/ঝিনাইদহ/মাগুরা/নড়াইল/মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা/হোসেনাবাদ/ জয়পাড়া/ভৈরব/গৌরীপুর/দেওয়ানগঞ্জ/বাঞ্ছারামপুর/ছাতক/বেগমগঞ্জ/জয়পুরহাট/পারবর্তীপুর/লালমনিরহাট/পঞ্চগড়/ বরগুনা/দিনাজপুর/ লক্ষ্মীপুর/শরীয়তপুর/শেরপুর/বান্দরবান/যশোর/ফেনী/ঝালকাঠি/গাজীপুর/নরসিংদী/কুষ্টিয়া।
- ৮৪। ইকুইপমেন্ট অফিসার, সেন্ট্রাল স্টোর কাম-সার্ভিস ওয়ার্কশপ, পাঠানটুলী, নারায়নগঞ্জ।
- ৮৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা। তাঁকে অত্র পত্রখানা অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হল।
- ৮৬। পি এ টু ডিজি, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ৮৭। সংরক্ষণ নথি।