গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
শাখা-০৬ (ভোকেশনাল-০১)
এফ-০৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা
শেরে-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

স্মারক নং- ৩৭.০৩.০০০০.০৪০.৩৮.০৯৬.১৩/ তারিখ ঃ /০৩/২০১৭ খ্রিঃ।

বিষয় ঃ প্রধান ফটক নির্মানের জন্য দুইটি কৃষ্ণচুড়া সহ ঝুকিপুর্ণ গাছ কর্তন ও নিলামে বিক্রয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

সূত্র ঃ স্মারক নং- কিশোর/টিএসসি/১৫৩ তারিখ: ১৩/০৩/২০১৭ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানান যাচ্ছে যে, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন কিশোরগঞ্জ টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজের প্রধান ফটক নির্মাণসহ ঝুকিপূর্ণ গাছ কর্তন ও নিলামে বিক্রয়ের প্রশাসনিক অনুমোদনের জন্য প্রস্তাব পাওয়া যায়।

২। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কোন গাছ কর্তনের প্রয়োজনের নিমিত্ত শিক্ষা মন্ত্রণায়ের স্মারক নং-শিম/শা-১১/বিবিধ-৪/ ২০০৩/ ১১৯ তারিখঃ ০৫/০২/২০০৩ খ্রিঃ মূলে পরিপত্র (কপি সংযুক্ত) যথাযথ ভাবে অনুসরন পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হ'ল।

সংযুক্তি: শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের পরিপত্র।

স্বাক্ষরিত/-
(মোঃ জহুরুল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন- ৮১৮১২৩০

প্রাপক ঃ অধ্যক্ষ
কিশোরগঞ্জ টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
কিশোরগঞ্জ।

স্মারক নং- ৩৭.০৩.০০০০.০৪০.৩৮.০৯৬.১৩/ ৫৬০ (০২) তারিখ ঃ ২৮/০৩/২০১৭ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরন করা হলো ঃ

০১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (পত্রখানা ওয়েব সাইটে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০২। সংরক্ষণ নথি।

২৮/৩/১৭
(মোঃ জহুরুল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৮/৩/১৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়

শিম/শা-১১/বিবিধ-৪/২০০৩/১১৯ তারিখঃ ০৫/০২/২০০৩

পরিপত্র

সরকারী, বেসরকারী সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব জায়গায় অবস্থিত ঝড়ে পড়া বা কোন কারণে পুরনো গাছ কাটার প্রয়োজন হলে, সে গাছ কাটা ও নিলামে বিক্রয় করার লক্ষ্যে জেলা (মেট্রোপলিটন এলাকাসহ) ও উপজেলা পর্যায়ে নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলোঃ

জেলা পর্যায়ের কমিটি (মেট্রোপলিটন ও এলাকাসহ)ঃ

(১)	জেলা প্রশাসক	সভাপতি
(২)	নির্বাহী প্রকৌশলী/সহকারী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর	সদস্য
(৩)	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা/তাঁর প্রতিনিধি	সদস্য
(৪)	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান	সদস্য-সচিব

(খ) উপজেলা পর্যায়ের কমিটিঃ

(১)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভাপতি
(২)	সহকারী প্রকৌশলী শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর	সদস্য
(৩)	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার প্রতিনিধি	সদস্য
(৪)	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান	সদস্য-সচিব

২। কমিটি নিম্নোক্ত কার্য সম্পাদন করবেঃ

ক) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানের আবেদনের প্রেক্ষিতে সভাপতি সভা আহবান করবেন ও গাছ কাটার প্রয়োজনীয়তা যাচাই পূর্বক গাছ কাটার সিদ্ধান্ত দিবেন।

খ) শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী ও বন বিভাগের কর্মকর্তার মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংগ্রহ করতঃ গাছ পরিমাপ পূর্বক গাছের বাজার মূল্য নির্ধারণ করবেন এবং গাছ বিক্রির সিডিউল তৈরী করবেন।

গ) প্রকাশ্য নিলামে বা টেন্ডারের মাধ্যমে গাছ বিক্রি করবেন।

ঘ) বিক্রয়লব্ধ টাকা সরকারী প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে সরকারের নির্ধারিত তহবিলে জমা প্রদান করবেন ও বেসরকারী প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের একাউন্টে (তহবিলে) জমা প্রদান করবেন।

ঙ) গাছ কাটা সংক্রান্ত একটি প্রতিবেদন প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর/মহাপরিচালক, কারিগরী শিক্ষা অধিদপ্তর/চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড এ প্রেরণ করবেন।

স্বাক্ষরিত/- ০৫/০২/২০০৩
(মোঃ গোলাম মোস্তফা)
সহকারী সচিব
ফোনঃ ৮৬১২৪৮৩

১। মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।

তারিখঃ ০৫/০২/২০০৩

শিম/শা-১১/বিবিধ-৪/২০০৩/

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১। প্রধান প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। (বিষয়টি সকল নির্বাহী প্রকৌশলীকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২। চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা/কুমিল্লা/রাজশাহী/যশোর/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল।

৩। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরী শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

৪। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

৫। জেলা প্রশাসক.......................(সকল)।

৬। বিভাগীয় বন কর্মকর্তা ....(সকল)।

৭। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ....(সকল)।

৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর.............(সকল)।

৯। সকল সরকারী/বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান।

স্বাক্ষরিত/- ০৫/০২/২০০৩
(মোঃ গোলাম মোস্তফা)
সহকারী সচিব
ফোনঃ ৮৬১২৪৮৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, বাংলাদেশ, ঢাকা।

স্মারক নং-[illegible]/২০০৩/[illegible] তারিখঃ [illegible]

শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের শিম/শা-১১/বিবিধ-৪/২০০৩/১১৯, তারিখঃ ০৫/০২/২০০৩ইং এর অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হইল।

০১। নির্বাহী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, [illegible].....জোন।

০২। সহকারী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, ...জেলা।

০৩। অফিস কপি।

স্মারক নং- ইই/ইইডি/কে,জেড/ [illegible] তারিখ- [illegible]/২০০৩ ইং
অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হইল।

১। সহকারী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, কুড়িগ্রাম/লালমনির হাট-জেলা।

২। উপ-সহকারী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, উপজেলা ------------------ জেলা-কুড়িগ্রাম/লালমনির হাট।

৩। অফিস কপি।

[signature]
নির্বাহী প্রকৌশলী
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর
কুড়িগ্রাম জোন, কুড়িগ্রাম।

[signature]
(মোঃ ফজলুর রহমান)
নির্বাহী প্রকৌশলী
পক্ষে/-প্রধান প্রকৌশলী
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর।

[signature] [illegible]