

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা
শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।

নং- ৩৭.০৩.০০০০.০১০.০১৮.১০.১৫-

তারিখ : /০৬/২০১৬ খ্রি :

বিষয় : মাঠ পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের ২০১৬-১৭ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির খসড়া পর্যালোচনা করে মতামত প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, মাঠ পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহ থেকে প্রেরিত ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির খসড়া যাচাই-বাছাই করা হয়েছে। যাচাই অন্তে সংযুক্তি মোতাবেক ড্রটিসমূহ পাওয়া গিয়েছে। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ড্রটিসমূহ বিবেচনায় নিয়ে তা সংশোধনপূর্বক চূড়ান্ত ০৪ (চার) কপি স্পাইরাল বাইন্ডিং করে আগামী ২৩/০৬/২০১৬ ইং তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকার মধ্যে অত্র অধিদপ্তরে শাখা-১ এ জমা দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি : ১৯ (উনিশ) পাতা।

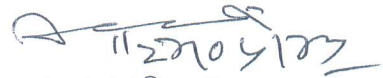
স্বাক্ষরিত
(মোঃ মিজানুর রহমান)
যুগ্ম-সচিব
ও
পরিচালক (প্রশাসন)

নং- ৩৭.০৩.০০০০.০১০.০১৮.১০.১৫-

তারিখ : /০৬/২০১৬ খ্রি :

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

- ১। পরিচালক (প্রশাসন/ভোকেশনাল/পরিঃ ও উন্নঃ/পিআইইউ/পিআইডিউ), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
- ৩। অধ্যক্ষ, সিলেট/ফরিদপুর/ময়মনসিংহ ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ।
- ৪। অধ্যক্ষ, ঢাকা/ঢাকামহিলা/টাংগাইল/ময়মনসিংহ/ফরিদপুর/কুমিল্লা/ফেনী/চট্টগ্রাম/বি.এসকাণ্ডাই/সিলেট/রংপুর/দিনাজপুর/পাবনা/কুষ্টিয়া/বগুড়া/রাজশাহী/যশোর/খুলনা/পটুয়াখালী/বরিশাল/নরসিংদী/মুন্সীগঞ্জ/শরীয়তপুর/গোপালগঞ্জ/শেরপুর/নওগাঁ/ভোলা/কিশোরগঞ্জ/চাঁদপুর/লক্ষীপুর/কক্সবাজার/বি-বাড়ীয়া/হবিগঞ্জ/মৌলভীবাজার/সিরাজগঞ্জ/কুড়িগ্রাম/ঠাকুরগাঁও/চাঁপাইনবাবগঞ্জ/মাগুরা/বিনাইদহ/সাতক্ষীরা/বরগুনা/চট্টগ্রামমহিলা/খুলনামহিলা/রাজশাহীমহিলা/ফেনীকম্পিউটার/বাংলাদেশসার্ভেগ্রাফিকআর্টস/বাংলাদেশ গ্লাস এন্ড সিরামিক/ভোকেশনাল টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট।
- ৫। অধ্যক্ষ, মুন্সীগঞ্জ/মানিকগঞ্জ/নারায়নগঞ্জ/কিশোরগঞ্জ/টাংগাইল/নেত্রকোনা/জামালপুর/মাদারীপুর/রাজবাড়ী/গোপালগঞ্জ/গৌরিপুর/ভৈরব/জয়পাড়া/দেওয়ানগঞ্জ/শেরপুর/শরীয়তপুর/গাজীপুর/নরসিংদী/সিলেট/মৌলভীবাজার/সুনামগঞ্জ/হবিগঞ্জ/ছাতক/কক্সবাজার/বান্দরবান/খাগড়াছড়ি/বেগমগঞ্জ/বাঞ্ছারামপুর/ব্রাহ্মণবাড়ীয়া/চাঁদপুর/লক্ষ্মীপুর/মাইজদী/ফেনী/বরিশাল/পটুয়াখালী/সাতক্ষীরা/পিরোজপুর/ভোলা/বরগুনা/ঝালকাঠি/বাগেরহাট/নড়াইল/মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা/মাগুরা/বিনাইদহ/হোসেনাবাদ/যশোর/কুষ্টিয়া/পাবনানাটোর/নওগাঁ/চাঁপাইনবাবগঞ্জ/সিরাজগঞ্জ/জয়পুরহাট/রংপুর/কুড়িগ্রাম/গাইবান্ধা/নীলফামারী/লালমনিরহাট/পার্বতীপুর/দিনাজপুর/পঞ্চগড়/ঠাকুরগাঁও টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ।
- ৬। সংযুক্ত কর্মকর্তা, ইমমআইএস সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর (পত্রটি ওয়েব-সাইটে দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৭। পিএটুডিজি, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। সংরক্ষণ কপি।


(মোঃ আককাছ আলী সেখ)
সহকারি পরিচালক-১
ফোন-৮১৮১২২৯

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭


১. টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ/ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ/ পলিঃ /মনোটেকনিক/ফেনী কম্পিউটার ইন্সটিটিউটসমূহ :


ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	খসড়া পাওয়া গেছে কি না?	মন্তব্য
১	ময়মনসিংহ ইঞ্জিঃ কলেজ	হ্যা	পৃষ্ঠা নং ২ এর সূচিপত্রে সেকশান ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না। পৃষ্ঠা নং ৩,৪,৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশান ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সেকশান ২ এ লক্ষ্যমাত্রা এবং প্রক্ষেপণ সমূহে তথ্য নেই। সেকশান ২ এ ২০১৬-১৭ বছরের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান ১৫) অর্ন্তভুক্ত করা হয়নি। সেকশান ২ ও সংযোজনী ২,৩ এ বর্ণিত ছক নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী করা হয়নি। সেকশান ২ সূচিপত্র অনুযায়ী বিষয়বস্তু সাজানো নেই। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যুক্ত নেই।
২	সিলেট ইঞ্জিঃ কলেজ	হ্যা	পৃষ্ঠা নং ৩,৪,৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশান ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সেকশান ২ এ লক্ষ্যমাত্রা ২০১৬-১৭ এ তথ্য নেই। সেকশান ২ এ ২০১৬-১৭ বছরের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান ১৫) অর্ন্তভুক্ত করা হয়নি (২০১৫-১৬ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ সংযুক্ত আছে)। চুক্তির খসড়ার কাঠামো তৈরীতে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ যথাযথ অনুসরণ করা হয়নি। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যুক্ত নেই।
৩	ফরিদপুর ইঞ্জিঃ কলেজ	না	খসড়া কপি পাওয়া যায়নি।
৪	টিটিটিসি, ঢাকা।	হ্যা	পৃষ্ঠা নং ২ এর সূচিপত্রে সেকশান ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না। পৃষ্ঠা নং ৩,৪,৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশান ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা নং ৮ এর সেকশান ২ থাকবেনা এবং পৃষ্ঠা নং ৯ এর সেকশান ৩ কে সেকশান-২ করতে হবে। সেকশান ২ ও সংযোজনী ২,৩ এ বর্ণিত ছক সমূহ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী করা হয়নি।
৫	ভিটিটিআই, বগুড়া	হ্যা	চুক্তিপত্রটি Portrait Format এ A4 সাইজ কাগজে বাইন্ডিং করতে হবে। যে সকল পাতার মুদ্রন ল্যান্ডস্কেপ প্রয়োজন তা ল্যান্ডস্কেপ এ মুদ্রন করে বাধায়ের সময় ভার্টিকেলি সংযুক্ত করতে হবে। পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশান ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশান ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩,৪,৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। সেকশান-২ এর দুটি অংশঃ কৌশলগত উদ্দেশ্য (মোট মান ৮৫) ও আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য (মোট মান ১৫), কিন্তু সেকশান-২ এর

১০/০৬/১৬

১০/০৬/১৬

			কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহে ৯৩ মান নির্ধারিত হয়েছে। সেকশন-২ এবং সংযোজনী ২,৩ এ বর্ণিত ছক নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী করা হয়নি।
৬	ঢাকা পলিঃ ইসঃ	হ্যা	টপ পেইজ এর ফরমেটিং নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর মত করতে হবে। পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশান ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশান ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩,৪,৫,৬ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশান ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সেকশান ২ এর পৃষ্ঠা ১৫ এ ২০১৬-১৭ বছরের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান ১৫) অর্ন্তভুক্ত করা হয়নি (২০১৫-১৬ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ সংযুক্ত আছে)। সেকশান ২ ও সংযোজনী ২,৩ এ বর্ণিত ছক নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী করা হয়নি। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন এর আবশ্যিক অংশ ২০১৫-১৬ অর্থ-বছরের যা নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী করতে হবে।
৭	ঢাকা মহিলা পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা নং ২ এর সূচিপত্রে বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যুক্ত করতে হবে এবং এর ফরমেট নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৫ এর সেকশান ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১.১, ১.২, ১.৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সেকশান ১ এবং সেকশান ২ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ মিল নেই যা অবশ্যই একই হবে। পৃষ্ঠা ১৭, ২০, ২১, ২২ এর আবশ্যিক অংশে কলামসমূহে তথ্য নেই।
৮	চট্টগ্রাম পলিঃ ইসঃ	হ্যা	চুক্তির খসড়া সঠিক আছে।
৯	রাজশাহী পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা নং ২ এর সূচিপত্রে বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যুক্ত করতে হবে এবং এর ফরমেট নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ১-৪ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৬ এর সেকশান ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা ১৬, ১৭, ১৮ কলামসমূহে তথ্য নেই। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যুক্ত করতে হবে।
১০	পাবনা পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশান ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশান ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশান ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা নং-১০,১২ কলামসমূহের তথ্য নেই। পৃষ্ঠা নং-১৩ এ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা ২০১৬-১৭ নীতিমালা থেকে যুক্ত করতে হবে। সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে তথ্য নেই।
১১	দিনাজপুর পলিঃ ইসঃ	না	চুক্তির খসড়া হার্ডকপি পাওয়া যায়নি।


২৩.০৬.১৬


২৩/৬/১৬

১৭	ফরিদপুর পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৬ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি যুক্ত করতে হবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা নং-৭-৯ এ সেকশন-২ এর কলামসমূহে তথ্য নেই। সেকশন-২ এর শেষে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ সংযুক্ত করতে হবে। সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে।
১৮	কুমিল্লা পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৪-৬ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৮ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি যুক্ত করতে হবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সেকশন-২, সংযোজনী-৩ এ বর্ণিত ছক নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী সঠিক নয়। সেকশন-২ এর শেষে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ সংযুক্ত করতে হবে। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে।
১৯	ফেনী পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি যুক্ত করতে হবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সংযোজনী-২ ও ৩ এ ছকে তথ্য নেই। সেকশন-২ এর শেষে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ সংযুক্ত করতে হবে। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে।
২০	বিএস পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন-৩ কে সেকশন ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩, ৪, ৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি যুক্ত করতে হবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশের শেষে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ সংযুক্ত করতে হবে।
২১	রংপুর পলিঃ ইসঃ	হ্যা	সূচিপত্রে বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ১-৩ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৫ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি যুক্ত করতে হবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সেকশন-২ এর লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ কলামে তথ্য নেই এবং এ বাধ্যতামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ সঠিক নয় যা এ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর পরিশিষ্ট খ অংশে দেয়া আছে। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে।

১০/১০/১৬
২০.০৬.১৬

২০/৬/১৬

২২	বগুড়া পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ৩ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৪-৬ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৮ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১, ২, ৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা ৯ এর সেকশন-২ বাদ যাবে এবং পৃষ্ঠা ১০ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-৩, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী সঠিক নয় এবং সেকশন-৩ এর শেষে বাধ্যতামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ সঠিক নয় যা এ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর পরিশিষ্ট খ অংশে দেয়া আছে। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে তথ্য নেই।
২৩	যশোর পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১, ২, ৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা ৮ এর সেকশন-২ বাদ যাবে এবং পৃষ্ঠা ৯ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-৩, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী সঠিক নয় এবং সেকশন-৩ এর শেষে বাধ্যতামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ সঠিক নয় যা এ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর পরিশিষ্ট খ অংশে দেয়া আছে। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে তথ্য নেই।
২৪	টাঙ্গাইল পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে এবং সংযোজনী-৪ বাদ দিতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৪ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৬ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১, ২, ৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন-২ বাদ যাবে এবং পৃষ্ঠা ৮ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-৩ এ লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৬-১৭, প্রক্ষেপন-২০১৭-১৮, প্রক্ষেপন-২০১৮-১৯ এর কলামসমূহের তথ্য নেই। সংযোজনী-১, ২, ৩ এবং বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যোগ করতে হবে।
২৫	পটুয়াখালী পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। সেকশন ১ এর পৃষ্ঠা ৭ এর কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১, ২, ৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সেকশন-২, সংযোজনী -২, ৩ এ বর্ণিত ছক নীতিমালা ২০১৬-২০১৭ তে প্রদত্ত ছক অনুসরণ করা হয়নি। আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ নীতিমালা ২০১৬-২০১৭ তে প্রণীত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল নেই। সংযোজনী ২ এ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ নীতিমালা ২০১৬-২০১৭ তে প্রণীত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল নেই। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে কলাম ১-৫ পর্যন্ত পূরণ করতে হবে এবং আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ সম্পূর্ণ অংশ নীতিমালা ২০১৬-২০১৭ অনুসরণ করতে হবে।
২৬	গ্লাস এন্ড সিরামিক	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি যুক্ত করতে হবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১, ২, ৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা ৮ এর সেকশন-২ বাদ যাবে এবং পৃষ্ঠা ৯ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী সঠিক নয়। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এবং বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা ২০১৬-১৭ নীতিমালা থেকে যুক্ত করতে হবে।

Nizam
20.06.16

20/6/16

২৭	বাংলাদেশ সার্ভে ইন্সঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১, ২, ৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী সঠিক নয়। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ অংশে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা ২০১৬-১৭ নীতিমালা থেকে যুক্ত করতে হবে। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যোগ করতে হবে। সেকশন-২ এ অনেক সেলে তথ্য নেই। পরিকল্পিত এবং নির্ভরযোগ্য তথ্য লিপিবদ্ধ করতে হবে।
২৮	গ্রাফিক আর্টস্ ইন্সঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১, ২, ৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা ৮ এর সেকশন-২ বাদ যাবে এবং পৃষ্ঠা ৯ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী সঠিক নয়। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এবং বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা ২০১৬-১৭ নীতিমালা থেকে যুক্ত করতে হবে। পৃষ্ঠা ২৪ এ বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে সেকশন-২ এর তথ্য দিয়ে পূরণ করতে হবে।
২৯	মুঙ্গীগঞ্জ পলিঃ ইন্সঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৪ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৬ এর সেকশন ১ এর কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১, ২, ৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন-২ বাদ যাবে এবং পৃষ্ঠা ৮ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-৩, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী সঠিক নয়। সংযোজনী-২ এবং বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা ২০১৬-১৭ নীতিমালা থেকে যুক্ত করতে হবে।
৩০	শরীয়তপুর পলিঃ ইন্সঃ	হ্যা	টপ পেইজ এর ফরমেটিং নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর মত করতে হবে। পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ৩ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না। পৃষ্ঠা নং ৩-৬ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৮ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১, ২, ৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সেকশন ২ এর পৃষ্ঠা ১৩ এর পর ২০১৬-১৭ বছরের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান ১৫) অর্ন্তভুক্ত করা হয়নি। সেকশন ২ ও সংযোজনী ২, ৩ এ বর্ণিত ছক নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী করা হয়নি। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন এর আবশ্যিক অংশ ২০১৫-১৬ অর্থ-বছরের যা নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী করতে হবে। সেকশন-২ এ লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৬-১৭ এর কলামসমূহের তথ্য নেই। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সঠিক নয়। এর ২টি অংশ। কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ মোট মান ৮৫) এবং আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান ১৫)।

৩০/০৬/১৬
২০.০৬.১৬

৩০/০৬/১৬

৩১	গোপালগঞ্জ পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন ১ কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা ৮ এর সেকশন-২ বাদ যাবে এবং পৃষ্ঠা ৯ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-২ এর অনেক সেলে ডাটা নেই তা পূরণ করতে হবে এবং এ অংশের শেষে যুক্ত আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা ২০১৬-১৭ নীতিমালা থেকে যুক্ত করতে হবে। সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সঠিক ফরমেটে করা হয়নি। এর ২টি অংশ। কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ মোট মান ৮৫) এবং আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ মোট মান ১৫)। মোট ১০০ নম্বরের হিসাব ঠিক রেখে এ অংশ তৈরী করতে হবে।
৩২	নরসিংদী পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সংযোজনী-২ এ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা ২০১৬-১৭ নীতিমালা থেকে যুক্ত করতে হবে। পৃষ্ঠা ২১-২৫ এ বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে সেকশন-২ এর তথ্য দিয়ে পূরণ করতে হবে।
৩৩	কুড়িগ্রাম পলিঃ ইসঃ	হ্যা	সূচিপত্রে বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যোগ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ১-৩ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৫ ও ৬ এর কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি বসাতে হবে হবে। সেকশন-২ এ লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৬-১৭ এর কলামসমূহে তথ্য নেই এবং এই অংশের শেষে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ সংযুক্ত করতে হবে। সংযোজনী-২ এ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৬-১৭ নীতিমালা থেকে যুক্ত করতে হবে। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে।
৩৪	ভোলা পলিঃ ইসঃ	হ্যা	টপ পেইজ এর ফরমেটিং এ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর অনুযায়ী করতে হবে। সূচিপত্রে বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যোগ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে। এবং কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি বসাতে হবে হবে। পৃষ্ঠা ৮ এর সেকশন-২ এবং সংযোজনী ২,৩ এর ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালায় বর্ণিত ছক অনুসারে করা হয়নি। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে।
৩৫	শেরপুর পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি যুক্ত করতে হবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা নং-৮ এর সেকশন-২ থাকবে না এবং পৃষ্ঠা-৯ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। পৃষ্ঠা নং-১৩, পৃষ্ঠা নং-১৮ এবং পৃষ্ঠা নং-২৩ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা পরিবর্তন করে ২০১৬-১৭ এর উদ্দেশ্যসমূহের অনুযায়ী করতে হবে।

২০.০৬.১৬

২০/৬/১৬

৩৬	সাতক্ষীরা পলিঃ ইসঃ	হ্যা	সূচিপত্রে বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যোগ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৪ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৬ এর কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি বসাতে হবে হবে। পৃষ্ঠা-৮ এর সেকশন-২ এর শেষে বাধ্যতামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এ সংক্রান্ত নীতিমালার পরিশিষ্ট খ থেকে যোগ করতে হবে। সংযোজনী-২ এবং ৩ এর ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী করা হয়নি। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে।
৩৭	হবিগঞ্জ পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি যুক্ত করতে হবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা নং-৮ এর সেকশন-২ থাকবে না এবং পৃষ্ঠা-৯ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে।
৩৮	ব্রাহ্মণবাড়ীয়া পলিঃ ইসঃ	হ্যা	টপ পেইজ এর ফরমেটিং এ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর অনুযায়ী করতে হবে। পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি যুক্ত করতে হবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা নং-৮ এর সেকশন-২ থাকবে না এবং পৃষ্ঠা-৯ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-৩, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। পৃষ্ঠা নং-১৩, পৃষ্ঠা নং-১৮ এবং পৃষ্ঠা নং-২৭ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা পরিবর্তন করে ২০১৬-১৭ এর উদ্দেশ্যসমূহের অনুযায়ী করতে হবে।
৩৯	ঠাকুরগাঁও পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা নং-৬ এ ১.৪ এর কার্যাবলির ক্রমিক নং-১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি লিখতে হবে। সেকশন-২ এ সন্নিবেশিত তথ্য উপাত্ত সঠিকভাবে করা হয়নি।
৪০	নওগাঁ পলিঃ ইসঃ	হ্যা	সূচিপত্রে বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যোগ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযুক্ত করতে হবে।
৪১	সিরাজগঞ্জ পলিঃ ইসঃ	হ্যা	সূচিপত্রে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য থাকবে না। পৃষ্ঠা নং ৩-৪ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৬ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি যুক্ত করতে হবে। পৃষ্ঠা নং-৮ এর সেকশন-২ থাকবে না। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। পৃষ্ঠা নং-২১, ২২ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা পরিবর্তন করে ২০১৬-১৭ এর উদ্দেশ্যসমূহের অনুযায়ী করতে হবে।

১০/৬/১৬
২০.০৬.১৬

২০/৬/১৬

৪২	চাঁদপুর পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৬ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি যুক্ত করতে হবে। কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা নং-১০ এর সেকশন-২ থাকবে না এবং পৃষ্ঠা-১১ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-৩, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। সেকশন-২ এর লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ কলামের তথ্য নেই। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে সেকশন-২ থেকে ডাটা দিয়ে পূরণ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং-৩০-৩২ থাকবে না। পৃষ্ঠা নং-১৮, পৃষ্ঠা নং-২৫ এবং পৃষ্ঠা নং-৩৭ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা পরিবর্তন করে ২০১৬-১৭ এর উদ্দেশ্যসমূহের অনুযায়ী করতে হবে।
৪৩	লক্ষীপুর পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা নং-৭ এর কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা নং-৮ থাকবে না। পৃষ্ঠা-১৩ এ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এ সংক্রান্ত নীতিমালা ১৬-১৭ অনুযায়ী হবে। পৃষ্ঠা নং-২৭,২৮ এর কলাম-৫ এ ডাটা দিতে হবে।
৪৪	বরগুনা পলিঃ ইসঃ	হ্যা	সূচিপত্রে বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যোগ করতে হবে এবং পরিশিষ্ট খ থাকবে না। পৃষ্ঠা নং ৩-৪ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৬ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি বসাতে হবে হবে। পৃষ্ঠা-১৮,১৯ থাকবে না। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযোজন করতে হবে।
৪৫	কক্সবাজার পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা ৫ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সেকশন-২ এ তথ্য উপাত্ত সঠিক নয়। পৃষ্ঠা নং-৯, পৃষ্ঠা নং-১৩ এবং পৃষ্ঠা নং-১৬ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা পরিবর্তন করে ২০১৬-১৭ এর উদ্দেশ্যসমূহের অনুযায়ী করতে হবে। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযোজন করতে হবে।
৪৬	ঝিনাইদহ পলিঃ ইসঃ	হ্যা	সূচিপত্রে বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যোগ করতে হবে এবং পরিশিষ্ট খ থাকবে না। পৃষ্ঠা নং ৩-৪ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৬ এর সেকশন ১ এর কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি বসাতে হবে হবে। সেকশন-২ এ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সংযোজন করতে হবে। সংযোজনী -২,৩ এ ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী যথাযথ নয়। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযোজন করতে হবে।

১০/০৬/১৬
২০.০৬.১৬

১০/০৬/১৬

৪৭	কিশোরগঞ্জ পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৫ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭ এর সেকশন ১ কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা নং-৮ এর সেকশন-২ থাকবে না এবং পৃষ্ঠা-৯ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। পৃষ্ঠা নং-১৩, পৃষ্ঠা নং-১৯ এবং পৃষ্ঠা নং-২৭ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা পরিবর্তন করে ২০১৬-১৭ এর উদ্দেশ্যসমূহের অনুযায়ী করতে হবে।
৪৮	মাগুরা পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৪ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৬ এর সেকশন ১ কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা নং-৮ এর সেকশন-২ থাকবে না এবং পৃষ্ঠা-৯ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। পৃষ্ঠা নং-১৩, পৃষ্ঠা নং-২০ এবং পৃষ্ঠা নং-২৮ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা পরিবর্তন করে ২০১৬-১৭ এর উদ্দেশ্যসমূহের অনুযায়ী করতে হবে।
৪৯	মৌলভীবাজার পলিঃ ইসঃ	হ্যা	সূচিপত্রের ক্রমিক নং-৫, ৬ থাকবে না এবং বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ যোগ করতে হবে। পৃষ্ঠা ৫ এর সেকশন ১ কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ সংযোজন করতে হবে।
৫০	চাপাইনবাবগঞ্জ পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা নং-১৪ এর সংযোজনী-৩ এবং পৃষ্ঠা নং-১৫ এর বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে এ কোন তথ্য উপাত্ত নেই।
৫১	খুলনা মহিলা পলিঃ ইসঃ	হ্যা	টপ পেইজ এবং পৃষ্ঠা নং-২ এর ফরমেটিং এ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর অনুযায়ী করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৩-৬ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৮ এর সেকশন ১ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ কাশিঅ এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের সাথে মিল থাকবে এবং কার্যাবলি এর ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা নং-৮ এর সেকশন-২ থাকবে না এবং পৃষ্ঠা-৯ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। পৃষ্ঠা নং-২০ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা পরিবর্তন করে ২০১৬-১৭ এর উদ্দেশ্যসমূহের অনুযায়ী করতে হবে। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে কোন তথ্য উপাত্ত নেই যা সেকশন-২ থেকে ডাটা দিয়ে পূরণ করতে হবে।
৫২	চট্টগ্রাম মহিলা পলিঃ ইসঃ	হ্যা	চুক্তিপত্র সঠিক আছে।
৫৩	রাজশাহী মহিলা পলিঃ ইসঃ	হ্যা	পৃষ্ঠা নং-২ এর সূচিপত্রে সেকশন-২ এর শিরোনাম ঠিক নেই। পৃষ্ঠা নং ৩-৪ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। পৃষ্ঠা ৭, সেকশন ১ এর কার্যাবলির ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদির পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। পৃষ্ঠা নং-১৭ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা পরিবর্তন করে ২০১৬-১৭ এর উদ্দেশ্যসমূহের অনুযায়ী করতে হবে। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে সন্নিবেশিত তথ্য উপাত্ত যথাযথ নয়।
৫৪	ফেনী কম্পিউটার ইসঃ	হ্যা	পেইজ এর নাম্বারিং ঠিক নেই। টপ পেইজ এর ফরমেটিং এ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর অনুযায়ী করতে হবে। পৃষ্ঠা ২ এর সূচিপত্রে সেকশন ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী থাকবে না এবং সেকশন ৩ কে ২ করতে হবে। পৃষ্ঠা নং ৫-৭ এ কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র গদ্য আকারে প্যারা করে এক পৃষ্ঠায় বর্ণনা করতে হবে। উপক্রমিকা একটি আলাদা পৃষ্ঠায় করতে হবে। পৃষ্ঠা ৮ এর কার্যাবলির ক্রমিক নং ১.৪ হবে এবং ১,২,৩ ইত্যাদি এর পরিবর্তে ১.৪.১, ১.৪.২, ১.৪.৩ ইত্যাদি হবে। পৃষ্ঠা নং-৯ এর সেকশন-২ থাকবে না এবং পৃষ্ঠা-১০ এ সেকশন-৩ কে সেকশন-২ করতে হবে। সেকশন-২, সংযোজনী-২ ও ৩ এ বর্ণিত ছক এ সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী সঠিক নয়। পৃষ্ঠা নং-১২, ১৭ এবং ২২ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের যা পরিবর্তন করে ২০১৬-১৭ এর উদ্দেশ্যসমূহের অনুযায়ী করতে হবে। সেকশন-২ এ সন্নিবেশিত তথ্য উপাত্ত যথাযথ নয়।

২০.০৬.১৬

২০/৬/১৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

২০১৬-১৭ অর্থ বছরের টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজসমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সংগৃহীত খসড়া এর তালিকা এবং মন্তব্য :

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	খসড়া পাওয়া গেছে কি না?	মন্তব্য
১	মুন্সিগঞ্জ টিএসসি	হ্যাঁ	* খসড়া প্রনয়নে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। কোন অংশেই তথ্য উপাত্ত সঠিকভাবে উপস্থাপিত হয়নি। সঠিক নয়।
২	মানিকগঞ্জ টিএসসি	হ্যাঁ	* সেকশন-২ এ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর নয়। সংযোজনী ২ ও ৩ এর ছক নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর অনুযায়ী করা হয়নি।
৩	নারায়নগঞ্জ টিএসসি	হ্যাঁ	* পৃষ্ঠা-০৫ এ বর্ণিত রূপকল্প, অভিলক্ষ্য কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ অধিদপ্তরের সাথে মিল থাকতে হবে। * পৃষ্ঠা - ৬ এর সেকশন -২ এ [১.২.১] পরীক্ষার পর ফলাফল প্রকাশের সময় ২০১৬-১৭ এর লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক এর ক্রম ভুল হয়েছে। [১.৫.৩] আই পি এর এর স্থলে ইউপিএস হবে। * পৃষ্ঠা - ৭ এর সেকশন - ২ এ [২.১.১] ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তিপ্রদান ২০১৬-১৭ লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক এর অসাধারণ ২০১৫-১৬ এর প্রকৃত অর্জন হতে কম। [৩.৪.১] কম্পিউটিং বেসিক ট্রেনিং শিক্ষার্থী ২০১৬-১৭ লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক এর অসাধারণ ২০১৫-১৬ এর প্রকৃত অর্জন হতে কম।
৪	কিশোরগঞ্জ টিএসসি	হ্যাঁ	* খসড়া প্রনয়নে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন -২ এর প্রয়োজন নাই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন -২ হবে। * সংযোজনী-২ এর ছকে কার্যক্রম কলাম নাই। * ভারপ্রাপ্ত কৌশলগত উদ্দেশ্য কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে।
৫	টাংগাইল টিএসসি	হ্যাঁ	* নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। সেকশন-২ (সংশোধিত)-তে মোট সূচক নম্বর হবে ৮৫% সংযোজনী-২ ছকে কার্যক্রম কলাম নেই।
৬	নেত্রকোনা টিএসসি	হ্যাঁ	* নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। * সংযোজনী -২ ছকে কার্যক্রম কলাম নেই।
৭	জামালপুর টিএসসি	হ্যাঁ	* চুক্তি কাঠামো নীতিমালা ১৬-১৭ অনুযায়ী নয়। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। * সংশোধিত সেকশন - ২ এ উদ্দেশ্য মান ৮৫ হবে। * সংযোজনী -২ এর ছকে কার্যক্রম কলাম নেই।
৮	মাদারীপুর টিএসসি	হ্যাঁ	* খসড়া প্রনয়নে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * পৃষ্ঠা - ৮ সেকশন -২ প্রয়োজন নেই। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে। * সংযোজনী -২ ও ৩ নং এ কর্মসম্পাদন সূচক কলাম নেই।

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	খসড়া পাওয়া গেছে কি না?	মন্তব্য
৯	রাজবাড়ী টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * সকল সেকশন নীতিমালা অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ [১.৩.১] একক সংখ্যা হাজারে হবে। * সংযোজনী - ২ এ কার্যক্রম কলাম নেই। * সংযোজনী - ৩ এ কার্যক্রম কলাম নেই।
১০	গোপালগঞ্জ টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর আবশ্যিক অংশ, সেকশন-১, সংযোজনী-২,৩ এ নেই। নীতিমালার যথাযথ অনুসারী করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন অংশ নেই। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে।
১১	গৌরপুর টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। * বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন অংশ নেই। * সংশোধিত সেকশন - ২ এ কৌশলগত উদ্দেশ্য মান ৮৫ হবে। * সংযোজনী - ৩ কর্মসম্পাদন সূচক ফাঁকা। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে।
১২	ভৈরব টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * চুক্তিপত্র তৈরিতে চুক্তি কাঠামো ও নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। * সংশোধিত সেকশন - ২ এ কৌশলগত উদ্দেশ্য মান ৮৫ হবে। * সংযোজনী - ২ ও ৩ নং এ কার্যক্রম কলাম নেই। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে।
১৩	জয়পাড়া টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * নীতিমালা অনুসরণ করে চুক্তি তৈরি করা হয়নি। ১৬-১৭ এর আবশ্যিক কার্যাবলি অন্তর্ভুক্ত করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে।
১৪	দেওয়ানগঞ্জ টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক এবং সংক্ষিপ্ত হতে হবে। * সংযোজনী-২,৩ নং কার্যক্রম কলাম নেই। * বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন ছক ফাঁকা।
১৫	শেরপুর টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক এবং সংক্ষিপ্ত হতে হবে। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে। * সংযোজনী-২,৩ নং কার্যক্রম কলাম নেই। * নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। সেকশন হবে ২টি। সেকশন ৩,২ হবে এবং নীতিমালা অনুযায়ী হবে। আবশ্যিক অংশ সঠিক নয়। * বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন এ তথ্য পূরণ করতে হবে।

২০/০৭/১৬

২০/০৭/১৬

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	খসড়া পাওয়া গেছে কি না?	মন্তব্য
১৬	শরীয়তপুর টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। * বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়নের সাথে স্টেটাজ অবজেক্টিভ এর মিল নেই। * কর্মসম্পাদনের ওয়েট বটন ঠিক নেই। কৌশলগত উদ্দেশ্যে মান ৮৫ হবে। * সংযোজনী সমূহ বাদ দেয়া হয়েছে।
১৭	গাজীপুর টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * খসড়া প্রনয়নে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। সংযোজনী-২,৩ নং কার্যক্রম কলাম নেই। আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে।
১৮	নারসিংদী টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * পৃষ্ঠা-০৮ ভিশন মিশন এর ক্রমিক নং বাংলায়, সেকশন-২ হবে না। সেকশন-৩ হবে সেকশন-২ এবং নীতিমালা অনুসরণ করা হয়নি। আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য ঠিক নেই। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। * সংযোজনী-২,৩ নং কার্যক্রম কলাম নেই। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে।
১৯	সিলেট টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। * সংযোজনী - ২ ও ৩ অসম্পূর্ণ। * সংশোধিত সেকশন-২ এ [১.৪.১] এর কর্মসম্পাদন সূচক উপ-সূচক উপসূচকে ভাগ হবে। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে।
২০	মৌলভীবাজার টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * নীতিমালা চুক্তি কাঠামো অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। * সংশোধিত সেকশন-২ এর কৌশলগত উদ্দেশ্যে মান ৮৫ হবে ৭৫ আছে। * সংযোজনী-২,৩ নং কার্যক্রম কলাম নেই। * সংশোধিত সেকশন - ২ এর কর্মসম্পাদন সূচক [১.৪.১] এ উপ সূচক হবে। * সংযোজনী - ২ ও ৩ এর কার্যক্রম কলাম নেই। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে
২১	সুনামগঞ্জ টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * সূচিপত্র ঠিক করতে হবে। সেকশন-২ এ ছক ঠিক করতে হবে। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন-২ এ কৌশলগত উদ্দেশ্যে মান ৮৫ হবে। * সেকশন - ২ এর [১.৪.১] এর কর্মসম্পাদন সূচক উপ-সূচক কহবে। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে। * সংযোজনী- ৩ এর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম কলাম নেই।

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	খসড়া পাওয়া গেছে কি না?	মন্তব্য
২২	হবিগঞ্জ টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ অধিদপ্তরের সাথে একই থাকবে। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন-২ এর [১.১.১] হতে [১.৫.১] পর্যন্ত [২.১.১] হতে [৫.২.২] পর্যন্ত এর কর্মসম্পাদন উপ-সূচকে ভাগ হবে। * সেকশন -২ এর ১০,১১,১২,১৩-এর কলাম অসম্পূর্ণ। * বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন চুক্তি নেই। * কৌশলগত উদ্দেশ্যে সমূহ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে।
২৩	ছাতক টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * সেকশন-২ এর ছকে ৭ নং কলাম নীতিমালা অনুযায়ী হয়নি। কভার পৃষ্ঠায় চুক্তির মেয়াদ লিখতে হবে। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন-২ এ কৌশলগত উদ্দেশ্যে মান ৮৫ হবে। * সেকশন-২ এ কর্মসম্পাদন সূচক সূচক [১.৪.১] এর উপ-সূচকে ভাগ হবে।
২৪	কক্সবাজার টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * পৃষ্ঠা এর সেকশন-২ নীতিমালা অনুসারে হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন-২ এ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান ৮৫% হবে। * সেকশন-২ এ কর্মসম্পাদন সূচক [১.৪.১] এর উপ-সূচকে ভাগ হবে। * সংযোজনী-৩ এর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম কলাম নেই।
২৫	বান্দরবান টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * সেকশন-২ তে তথ্য/উপাত্ত পূরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সংযোজনী-২ ও ৩ এর কার্যক্রম কলাম নেই। * বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন নেই।
২৬	খাগড়াছড়ি টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * সেকশন-২ তে ছক নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন-২ এর কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান ৮৫ হবে। * সেকশন-২ এর কর্মসম্পাদন সূচক (১.৪.১) উপ-সূচকে ভাগ হবে।
২৭	বেগমগঞ্জ টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে ডাটা নেই। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। * সেকশন- ১ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে। * সংশোধিত সেকশন-২ নীতিমালা অনুসরণ করে করা নেই। কলাম-২ এর মোট মান হবে ৮৫। এ ছাড়া কলাম নং ৫-১৫ ঠিক করতে হবে। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে। * সংযোজনী-২ ও ৩ পূর্ণ নয়।
২৮	বাঞ্ছারামপুর টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। * সংশোধিত সেকশন - ২ এর ২ নং কলামের মোট মান ৮৫ হবে। * কলাম (৯-১৫) পর্যন্ত পূর্ণ করতে হবে। * সংযোজনী-২ ও ৩ এর কার্যক্রম কলাম নেই।

২০/৫/১৬

২০/০৩/১৬

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	খসড়া পাওয়া গেছে কি না?	মন্তব্য
২৯	ব্রাহ্মণবাড়ীয়া টিএসসি	হ্যাঁ	* চুক্তি কাঠামো নীতিমালা ১৬-১৭ অনুযায়ী নয়। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। * সংশোধিত সেকশন-২ এর ২ নং কলামের মোট মান ৮৫ হবে। * সংযোজনী-২ ও ৩ নং কার্যক্রম কলাম নেই।
৩০	চাঁদপুর টিএসসি	হ্যাঁ	* খসড়া প্রনয়নে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন-২ এর কর্মসম্পাদন সূচক (১.৪.১) এর উপ-সূচকে ভাগ হবে। এবং কলাম (১২-১৫) পূর্ণ করতে হবে। * সংযোজনী-২, ৩ এর কার্যক্রম কলাম নেই। তাছাড়া অন্য গুলি ও অসম্পূর্ণ।
৩১	লক্ষ্মীপুর টিএসসি	হ্যাঁ	* সেকশন-২ তে তথ্য/উপাত্ত ঠিক নেই। এবং যথাযথ ভাবে পূরন করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ ও ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত হতে হবে।
৩২	মাইজদী টিএসসি	হ্যাঁ	* চুক্তি নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত হতে হবে। * পৃষ্ঠা-৮ এ সেকশন-২ এর প্রয়োজন নেই। * পৃষ্ঠা-৯ এ সেকশন -৩ এর স্থলে সেকশন-২ হবে। [১.৩.১] বিতরণকৃত বই সংখ্যা (হাজারে) প্রকাশ করতে হবে। [১.৪.১] লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ এর বিভাজন পূরন করা হয়নি। সেকশন -২ এর লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ এর বিভাজন সঠিকভাবে পূরণ করতে হবে। * পৃষ্ঠা -১৫ এ সংযোজনী -২ এ পরিমাপ পদ্ধতি ও ছক উপাত্ত সূত্র ফাঁকা রাখা হয়েছে। * পৃষ্ঠা -১৮ এ বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মনোনয়ন এর কলাম-৫ ফাঁকা রাখা হয়েছে।
৩৩	ফেনী টিএসসি	হ্যাঁ	* চুক্তি কাঠামো ছকগুলোতে নীতিমালা অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত হতে হবে। * পৃষ্ঠা -৭ এ সেকশন-২ এর প্রয়োজন নেই। * পৃষ্ঠা -৮ এ সেকশন -৩ এর স্থলে সেকশন -২ হবে। ছক গুলো ফাঁকা রাখা হয়েছে। নীতিমালা অনুসরণ করে পূরণ করতে হবে। কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান ৭৫ এর স্থলে ৮৫ করতে হবে। * পৃষ্ঠা-১১ এ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের কলাম -৬ ফাঁকা রাখা হয়েছে। নীতিমালা অনুসরণ পূর্বক পূরন করতে হবে। * পৃষ্ঠা -২০ এ বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন এর কলাম -৫ ফাঁকা রাখা হয়েছে।
৩৪	বরিশাল টিএসসি	হ্যাঁ	* সেকশন-১ এ বর্ণিত কৌশলগত উদ্দেশ্য অধিদপ্তরের সাথে মিল রাখতে হবে। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * পৃষ্ঠা -৯ এ, [১.১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক এর একক সংখ্যা ধরে করতে হবে। [১.৪] প্রচার-প্রচারণা উপ-কর্মসম্পাদন সূচক আকারে করতে হবে।
৩৫	পটুয়াখালী টিএসসি	হ্যাঁ	* পৃষ্ঠা -৬ এ, [১.২.১] পরীক্ষার পর ফলাফল এ লক্ষ্যমাত্রা /নির্ণায়ক ২০১৬-২০১৭ এর বিভাজন সঠিক হয়নি। [২.১.১] ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান প্রকৃত অর্জন ও লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ এর ছক সঠিকভাবে পূরণ হয়নি। [২.২.১] এ একক অংশকভাবে লিখা হয়েছে তা সঠিকভাবে লিখতে হবে।

২০/৩/১৬

২০/৩/১৬

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	খসড়া পাওয়া গেছে কি না?	মন্তব্য
৩৬	সাতক্ষীরা টিএসসি	হ্যাঁ	* সেকশন-২,৩ নীতিমালা অনুযায়ী হয়নি। * পৃষ্ঠা -৬ এ, সেকশন -১ প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * পৃষ্ঠা -৭ এ নীতিমালা অনুযায়ী প্রয়োজন নেই। * পৃষ্ঠা -৮ এ সেকশন -৩ এর স্থলে সেকশন-২ হবে। কৌশলগত উদ্দেশ্যেও মান ১০০ এর স্থলে ৮৫ করতে হবে।
৩৭	পিরোজপুর টিএসসি	হ্যাঁ	* নীতিমালা অনুসৃত হয়নি। সেকশন-২ বাদ যাবে। সেকশন-৩ হবে ২। সেকশন- ৩ নীতিমালা অনুসরণ করা হয়নি। সংযোজনী-২ এ আবশ্যিক অংশ ঠিক নেই। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * পৃষ্ঠা-৭ এ [১.৪.১] ব্যানার, লিফলেট, পোস্টার, উপ-কর্মসম্পাদক সূচকে বিভাজন করতে হবে। [১.৬.১] ক্লাশ রুটিন এর ছক পূরণ যথাযথ হয়নি। [২.১.১] ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান এর একক অনুযায়ী ছক পূরণ হয়নি।
৩৮	ভোলা টিএসসি	হ্যাঁ	* নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * পৃষ্ঠা-৮ এ সেকশন -২ এর প্রয়োজন নাই। * পৃষ্ঠা -৯ এ সেকশন-৩ এর স্থলে সেকশন-২ হবে। একক গুলো সঠিক হয়নি। [১.২.১] পরীক্ষার পর ফলাফল এর বিভাজন ছক সঠিকভাবে পূরণ হয়নি। [১.৪.১] ব্যানার, লিফলেট, পোস্টার, উপ-কর্মসম্পাদন সূচকে ভাগ করে পূরণ করতে হবে। [১.৫.১] আইসিটি প্রশিক্ষণ এর বিভাজন অংশকভাবে দেখানো হয়েছে তা সঠিক নয়। [১.৬.১] ক্লাশ রুটিন এর বিভাজন সঠিক হয়নি। অনেক ছক ফাঁকা রাকা হয়েছে। * পৃষ্ঠা -২১ এ, বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন এর কলাম-৫ ফাঁকা রাখা হয়েছে।
৩৯	বরগুনা টিএসসি	হ্যাঁ	* খসড়া প্রনয়নে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ যথাযথ নীতিমালা অনুসারে করা হয়নি। * সেকশন-৩ এর স্থলে সেকশন -২ হবে। ছক পূরণে আংশিকভাবে সংখ্যা ব্যবহার করা হয়েছে তা সঠিক নয়। লক্ষ্য মাত্রা নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ এর অনেক ছক অসম্পূর্ণ রয়েছে। * সেকশন-২ এর প্রয়োজন নাই। * সংযোজনী -২ ফাঁকা আর পৃষ্ঠাগুলো এলোমেলো ভাবে সাজানো।
৪০	ঝালকাঠি টিএসসি	হ্যাঁ	চুক্তি নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * পৃষ্ঠা -৭ এ সেকশন -২ এর প্রয়োজন নেই। * পৃষ্ঠা-৮ এ সেকশন-৩ এর পরিবর্তে সেকশন-২ হবে। একক সমূহ সঠিক হয়নি। [১.২.১] পরীক্ষার ফলাফল এর লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ এর বিভাজন সঠিক হয়নি। [১.৪.১] ব্যানার, লিফলেট এর কর্মসম্পাদন সূচক উপসূচকে বিভক্ত করে করতে হবে।
৪১	বাগেরহাট টিএসসি	হ্যাঁ	* সেকশন-২,৩ নীতিমালা অনুযায়ী হয়নি। আবশ্যিক কৌশল গত উদ্দেশ্যসমূহ ঠিক নেই। সংযোজনী ১,২ সঠিক নয়। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * পৃষ্ঠা-৬ এ সেকশন-২ এর প্রয়োজন নেই। * পৃষ্ঠা-৭ এর সেকশন-৩ এর স্থলে সেকশন-২ হবে। একক সমূহ সঠিক নেই। বিভাজিত ছকগুলো সঠিক নিয়মে পূরণ করা হয়নি। কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান ৯৭ এর স্থলে ৮৫ হবে। * পৃষ্ঠা-১০ এ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান ১৮ এর স্থলে ১৫ হবে। * পৃষ্ঠা-২১ এ সংযোজনী -৩ অসম্পূর্ণ।

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	খসড়া পাওয়া গেছে কি না?	মন্তব্য
৪২	নড়াইল টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন-১ এ রূপকল্প ও অভিলক্ষ্য কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের ন্যায় হবে। * সেকশন-২ এ লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ এর বিভাজন ছক পূরণ সঠিক হয়নি। * পৃষ্ঠা -১৯ এ ছক পূরণ হয়নি। * বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন এর কলাম -৫ ফাঁকা রয়েছে।
৪৩	মেহেরপুর টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * সংযোজনী ২ এ আবশ্যিক অংশ ঠিক নেই। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ নেই। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * পৃষ্ঠা -৯ এ [১.৪.১] ব্যানার, লিফলেট উপ-কর্মসম্পাদন সূচকে ভাগ করে পূরণ করতে হবে। [১.৬.১] ক্লাস রুটিন সম্পাদন সঠিক হয়নি।
৪৪	চুয়াডাঙ্গা টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * সূচিপত্র উপক্রমিকা অংশ সঠিক নয়। * কভার পেজের তারিখ ঠিক করতে হবে। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * পৃষ্ঠা-৯ এ [১.৪.১] ব্যানার, লিফলেট, পোষ্টার উপ-কর্মসম্পাদন সূচকে বিভক্ত করে পূরণ করতে হবে। লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ পূরণ যথাযথ হয়নি।
৪৫	মাগুরা টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * সেকশন-২ থাকবে না। সংযোজনী-২,৩ এ উপাত্ত নেই। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে আবশ্যিক অংশ ঠিক নেই। * সেকশন-১এ রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্য আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অনুরূপ হবে। * পৃষ্ঠা-৮ এ চূড়ান্ত ফলাফল /প্রভাব প্রয়োজন নেই। পৃষ্ঠা-৯ এ সেকশন-৩ এর স্থলে সেকশন ২ হবে। এককগুলো সঠিক হয়নি। [১.৪.১] ব্যানার, লিফলেট, পোষ্টার এর উপ-কর্মসম্পাদন সূচকে বিভক্ত করে ছক পূরণ করতে হবে। লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ এর বিভাজন ছক সঠিকভাবে পূরণ করা হয়নি। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য এর মান ১৪ এর স্থলে ১৫ হবে।
৪৬	বিনাইদাহ টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> * চুক্তি নীতিমালা ২০১৬-১৭ যথাযথ অনুসরণ করা হয়নি। সংযোজনী ২,৩ এ আবশ্যিক অংশ উল্লেখ নেই। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন-১ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের সাথে মিল রেখে করতে হবে। * পৃষ্ঠা -৮ এ বর্ণিত সেকশন -২ এর প্রয়োজন নেই। * পৃষ্ঠা -৯ এ সেকশন-৩ এর স্থলে সেকশন-২ হবে। বর্ণিত একক গুলো সঠিক নেই। [১.৪.১] ব্যানার, লিফলেট উপ-কর্মসম্পাদন সূচকে বিভক্ত করে ছক পূরণ করতে হবে। লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ এর বিভাজিত ছক গুলো অংশকভাবে পূরণ করা হয়েছে তা সঠিক হয়নি। * আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান ১৪ এর স্থলে ১৫ হবে। * সংযোজনী -২ ও ৩ ফাঁকা।
৪৭	হোসেনাবাদ টিএসসি	হ্যাঁ	<ul style="list-style-type: none"> নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * পৃষ্ঠা-৬ এ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান ৭৫ এর স্থলে ৮৫ হবে। [১.৪.১] ব্যানার, লিফলেট, পোষ্টার এর উপ-কর্মসম্পাদন সূচকে বিভাজন করে পূরণ করতে হবে। [৪.১.১] অনুষ্ঠিত সেমিনার/কর্মশালা এ লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক সঠিকভাবে পূরণ করা হয়নি। * সংযোজনী -২ ও ৩ ফাঁকা। * বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন ছক পূরণ সঠিক হয়নি।

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	খসড়া পাওয়া গেছে কি না?	মন্তব্য
৪৮	যশোর টিএসসি	হ্যাঁ	* চুক্তিপত্র তৈরিতে কাঠামো ও নীতিমালা অনুসরণ করা হয়নি। * কভার পেইজ সঠিক হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * পৃষ্ঠা-৭ এ সেকশন-৩ এর স্থলে সেকশন-২ হবে। [১.৪.১] ব্যানার, লিফলেট, পোস্টার, উপ-কর্মসম্পাদন সূচক বিভক্ত করে পূরণ করতে হবে।
৪৯	কুষ্টিয়া টিএসসি	হ্যাঁ	* সেকশন-২ এ আবশ্যিক অংশ নীতিমালা ১৬-১৭ অনুযায়ী হয়নি। সংযোজনী-২, ৩ এ তথ্য উপাত্ত নেই। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে।
৫০	পাবনা টিএসসি	হ্যাঁ	* ছবি প্রয়োজন নেই। সেকশন-১, ২ হবে। সেকশন-২ থাকবে না। সেকশন-৩ এ নীতিমালা ১৬-১৭ অনুসৃত হয়নি। আবশ্যিক অংশ ঠিক নেই। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন তথ্যহীন। * কভার পেইজ এর নির্দিষ্ট ফরমেট অনুযায়ী করতে হবে। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন-১ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের সাথে মিল রেখে করতে হবে। * সেকশন -৩ এর স্থলে সেকশন-২ হবে। লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ ঘরগুলো পূরণ করা হয়নি।
৫১	নাটোর টিএসসি	হ্যাঁ	* বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন সংযোজন করতে হবে। সেকশন-২ পৃঃ ৯ ছক নীতিমালা ১৬-১৭ অনুযায়ী হয়নি। আবশ্যিক কাযাবলি ঠিক নেই। সংযোজনী-২ এ তথ্য নেই। পৃঃ ১৪ এ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য ঠিক নেই।
৫২	নওগাঁ টিএসসি	হ্যাঁ	* নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন-১ এ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের সাথে মিল রেখে করতে হবে। * পৃষ্ঠা-৭ এ সেকশন-২ থাকবে না। * পৃষ্ঠা -৮ এ সেকশন-৩ এর স্থলে সেকশন- ২ হবে। কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান ৭৫ এর স্থলে ৮৫ হবে। ছক পূরণ নীতিমালা অনুসরণ করে করা হয়নি।
৫৩	চাঁপাইনবাবগঞ্জ টিএসসি	হ্যাঁ	* নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। সেকশন, সংযোজনী, মূল্যায়ন অংশ ঠিক নেই। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * পৃষ্ঠা - ৯ এ সেকশন - ২ এর প্রয়োজন নেই। * পৃষ্ঠা -১০ এ সেকশন-৩ এর স্থলে সেকশন-২ হবে। কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান ৭৫ এর স্থলে ৮৫ হবে।
৫৪	সিরাজগঞ্জ টিএসসি	হ্যাঁ	* নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। ছকগুলোতে সন্নিবেশিত তথ্য উপাত্ত নীতিমালা অনুযায়ী করতে হবে। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * পৃষ্ঠা - ৯ এ সেকশন - ২ থাকবে না। কর্মসম্পাদন সূচকে মান ভুল রয়েছে। * পৃষ্ঠা -১৩ এ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য নীতিমালা অনুসরণ করে করা হয়নি। * বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন সঠিক হয়নি।
৫৫	জয়পুরহাট টিএসসি	হ্যাঁ	* খসড়া প্রনয়নে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন- ১ এ কার্যাবলী সংক্ষেপ ও প্যারাভিত্তিক হওয়া প্রয়োজন। * সেকশন - ২ লক্ষ্যমাত্রা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী নেই। * সেকশন - ২ এর স্থলে সেকশন -৩ আসবে। * সংযোজনী - ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী নেই।

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	খসড়া পাওয়া গেছে কি না?	মন্তব্য
৫৬	রংপুর টিএসসি	হ্যাঁ	* নীতিমালা ১৬-১৭ অনুযায়ী চুক্তি তৈরি করা হয়নি। * সেকশন - ২ এর কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর বিষয়টি সেকশন - ২ এ হবে। * সংযোজনী - ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী নেই। (কার্যক্রম সমূহ উল্লেখ নেই)।
৫৭	কুড়িগ্রাম টিএসসি	হ্যাঁ	* সেকশন-২ তে আবশ্যিক অংশ ঠিক নেই। কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে ডাটা নেই। * সেকশন - ১ এ কার্যাবলী সংক্ষিপ্ত হতে হবে। * সেকশন - ২ এ লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক কিছু কিছু কার্যসমূহ ঠিক নেই।
৫৮	গাইবান্ধা টিএসসি	হ্যাঁ	* চুক্তিতে নীতিমালা সংযোজন প্রয়োজন নেই। সেকশন-২ নীতিমালা অনুযায়ী হয়নি। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে তথ্য নেই এবং আবশ্যিক অংশ সংশোধন করতে হবে।
৫৯	নীলফামারী টিএসসি	হ্যাঁ	* খসড়া প্রনয়নে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সেকশন - ১ এর কার্যাবলী আরোও সংক্ষিপ্ত হওয়া প্রয়োজন। * বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশ তথ্য অসম্পূর্ণ।
৬০	লালমনিরহাট টিএসসি	হ্যাঁ	* নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি। * সেকশন- ১ এ কার্যাবলী আরোও সংক্ষেপ হতে হবে। * সেকশন - ২ এ কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল প্রয়োজন নেই। * সেকশন - ৩ এর বিষয়টি সেকশন - ২ এ আসবে। * সংযোজনী - ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী হয়নি। * সংযোজনী - ৩ অসম্পূর্ণ।
৬১	পার্বতীপুর টিএসসি	হ্যাঁ	* সেকশন-২ বাদ যাবে এবং সেকশন-৩,২ হবে। সেকশন-৩ ১৬-১৭ নীতিমালা অনুসৃত হয়নি। আবশ্যিক অংশ ঠিক নেই। * সংযোজনী-২ আবশ্যিক অংশ ঠিক নেই। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন এ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য ঠিক করতে হবে। * সেকশন - ১ এর কার্যাবলী আরো সংক্ষেপ হওয়া প্রয়োজন। * সংযোজনী - ২ নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুযায়ী হয়নি। (কার্যক্রম কলাম নেই।)
৬২	দিনাজপুর টিএসসি	হ্যাঁ	* চুক্তি কাঠামো এ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৬-১৭ এর আলোকে তৈরি করতে হবে। * সাম্প্রতিক বছর সমূহের অর্জন (৩ বছর) প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত হতে হবে। * সেকশন - ১ এ কার্যাবলী আরো সংক্ষিপ্ত করতে হবে। * সেকশন - ২ এর অনেক কলাম অসম্পূর্ণ।
৬৩	পঞ্চগড় টিএসসি	হ্যাঁ	* সংযোজনী-২ এ তথ্য ফাঁকা আছে এবং আবশ্যিক অংশ পরিবর্তন করতে হবে। সং-৩ এ তথ্য ফাঁকা আছে। * সাম্প্রতিক অর্জন ও (৩ বছর) ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা প্যারাভিত্তিক ও সংক্ষিপ্ত হতে হবে। * সংযোজনী - ২ কর্মসম্পাদন সূচক উল্লেখ নেই। এবং নীতিমালা ২০১৬-১৭ অনুসরণ করা হয়নি।
৬৪	ঠাকুরগাঁও টিএসসি	হ্যাঁ	* সেকশনগুলোতে নীতিমালা অনুসরণ করা হয়নি। বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন অংশে ডাটা নেই। * পৃষ্ঠা - ৭, নীতিমালা অনুসারে এটির প্রয়োজন নেই। * পৃষ্ঠা - ৮, নীতিমালা অনুসারে সেকশন - ৩ এর স্থলে সেকশন - ২ হবে। [১.১.১] টি ভি ই টি প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক এ প্রক্ষেপন ২০১৭-১৮ ও ২০১৮-১৯ এ ভুল আছে। [১.৩.১] বিতরনকৃত বই এর লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ এর মান গুলো সমান হয়নি। [১.৪.১] এর স্থানীয়ভাবে প্রচার প্রচারণা এর কর্মসম্পাদন সূচকে উপ-সূচকে ভাগ করে দেখাতে হবে। [১.৫.১] আই সি টি প্রশিক্ষণ এ লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ এর বিভাজন সঠিক হয়নি। * পৃষ্ঠা - ৯ এর লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ এর বিভাজন গুলো সঠিক হয়নি। * পৃষ্ঠা - ১০ এর লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ এর বিভাজন গুলো সঠিক হয়নি। * পৃষ্ঠা - ১১ এ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য এর কলাম - ৬ পূরণ করা হয়নি। * পৃষ্ঠা ১৬ এ সংযোজনী ৩ নীতিমালা অনুসরণ করে করা হয়নি।

২০১৭/১৬

২৭/০১/১৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা
শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।

নং- ৩৭.০৩.০০০০.০১০.০১৮.১০.১৫- ৪২২

তারিখ : ২২/০৬/২০১৬ খ্রি :

বিষয় : মাঠ পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের ২০১৬-১৭ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির খসড়া পর্যালোচনা করে মতামত প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, মাঠ পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহ থেকে প্রেরিত ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির খসড়া যাচাই-বাছাই করা হয়েছে। যাচাই অন্তে সংযুক্ত মোতাবেক ড্রটিসমূহ পাওয়া গিয়েছে। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ড্রটিসমূহ বিবেচনায় নিয়ে তা সংশোধনপূর্বক চূড়ান্ত ০৪ (চার) কপি স্পাইরাল বাইন্ডিং করে আগামী ২৩/০৬/২০১৬ ইং তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকার মধ্যে অত্র অধিদপ্তরে শাখা-১ এ জমা দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি : ১৯ (উনিশ) পাতা।

স্বাক্ষরিত
(মোঃ মিজানুর রহমান)
যুগ্ম-সচিব
ও
পরিচালক (প্রশাসন)

নং- ৩৭.০৩.০০০০.০১০.০১৮.১০.১৫- ৪২২

তারিখ : ২২/০৬/২০১৬ খ্রি :

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

- ১। পরিচালক (প্রশাসন/ভোকেশনাল/পরিঃ ও উন্নঃ/পিআইইউ/পিআইডিউ), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
- ৩। অধ্যক্ষ, সিলেট/ফরিদপুর/ময়মনসিংহ ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ।
- ৪। অধ্যক্ষ, ঢাকা/ঢাকামহিলা/টাংগাইল/ময়মনসিংহ/ফরিদপুর/কুমিল্লা/ফেনী/চট্টগ্রাম/বি.এসকাণ্ডাই/সিলেট/রংপুর/দিনাজপুর/পাবনা/কুষ্টিয়া/বগুড়া/রাজশাহী/যশোর/খুলনা/পটুয়াখালী/বরিশাল/নরসিংদী/মুন্সীগঞ্জ/শরীয়তপুর/গোপালগঞ্জ/শেরপুর/নওগাঁ/ভোলা/কিশোরগঞ্জ/চাঁদপুর/লক্ষ্মীপুর/কক্সবাজার/বি-বাড়ীয়া/হবিগঞ্জ/মৌলভীবাজার/সিরাজগঞ্জ/কুড়িগ্রাম/ঠাকুরগাঁও/চাঁপাইনবাবগঞ্জ/মাগুরা/বিনাইদহ/সাতক্ষীরা/বরগুনা/চট্টগ্রামমহিলা/খুলনামহিলা/রাজশাহীমহিলা/ফেনীকম্পিউটার/বাংলাদেশসার্ভে/গ্রাফিকআর্টস/বাংলাদেশ গ্লাস এন্ড সিরামিক/ভোকেশনাল টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট।
- ৫। অধ্যক্ষ, মুন্সীগঞ্জ/মানিকগঞ্জ/নারায়নগঞ্জ/কিশোরগঞ্জ/টাংগাইল/নেত্রকোনা/জামালপুর/মাদারীপুর/রাজবাড়ী/গোপালগঞ্জ/গৌরিপুর/ভৈরব/জয়পাড়া/দেওয়ানগঞ্জ/শেরপুর/শরীয়তপুর/গাজীপুর/নরসিংদী/সিলেট/মৌলভীবাজার/সুনামগঞ্জ/হবিগঞ্জ/ছাতক/কক্সবাজার/বান্দরবান/খাগড়াছড়ি/বেগমগঞ্জ/বাঞ্ছারামপুর/ব্রাহ্মণবাড়ীয়া/চাঁদপুর/লক্ষ্মীপুর/মাইজদী/ফেনী/বরিশাল/পটুয়াখালী/সাতক্ষীরা/পিরোজপুর/ভোলা/বরগুনা/ঝালকাঠি/বাগেরহাট/নড়াইল/মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা/মাগুরা/বিনাইদহ/হোসেনাবাদ/যশোর/কুষ্টিয়া/পাবনানাটোর/নওগাঁ/চাঁপাইনবাবগঞ্জ/সিরাজগঞ্জ/জয়পুরহাট/রংপুর/কুড়িগ্রাম/গাইবান্ধা/নীলফামারী/লালমনিরহাট/পার্বতীপুর/দিনাজপুর/পঞ্চগড়/ঠাকুরগাঁও টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ।
- ৬। সংযুক্ত কর্মকর্তা, ইমমআইএস সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর (প্রতিটি ওয়েব-সাইটে দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৭। পিএটুডিজি, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। সংরক্ষণ কপি।

(মোঃ আককাছ আলী সেখ)
সহকারি পরিচালক-১
ফোন-৮১৮১২২৯