

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
এফ-৪/বি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
ই-মেইলঃ techedu09@gmail.com
www.techedu.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০৩.০০০০.০২৩.৮২.০১০.১৭- ০১

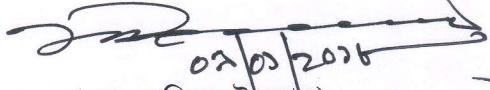
তারিখ- ০৯/০১/২০১৮ খ্রি।

বিষয়: জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে ‘উন্নয়ন মেলা-২০১৮’ আয়োজন প্রসংগে।

সূত্র: স্মারক নং-৫৭.০০.০০০০.০৫০.১৮.০০১.১৭-৮৮০, তারিখ: ০৮/০১/২০১৮ খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্র মোতাবেক জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে ‘উন্নয়ন মেলা-২০১৮’ আয়োজন সংক্রান্ত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের জন্য পত্রের ছায়ালিপি এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ৩ ফর্দ।


09/01/2018
(মোঃ অহিদুল ইসলাম)
যুগ্ম সচিব
ও

পরিচালক (পিআইডব্লিউ এবং পিআইইউ)

বিতরণ :

- ১। অধ্যক্ষ, সকল, ইঞ্জিনিয়ারিং/টিটিটিসি কলেজ।
- ২। অধ্যক্ষ, সকল, পলিটেকনিক ইনসিটিউট।
- ৩। অধ্যক্ষ, সকল, টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ/ ভিটিটিআই, বগুড়া।
- ৪। আঞ্চলিক পরিচালক, সকল।
- ৫। ইকুইপমেন্ট অফিসার, সেন্ট্রাল স্টের, পাঠান্টুলী, নারায়ণগঞ্জ।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে): জৈষ্ঠতার ক্রমানুসারে নথে

- ১। পরিচালক (পরিঃও উন্নয়ন/প্রশাসন/ পিআইউই/ ভোকেশনাল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। সহকারী পরিচালক, শাখা-১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি/সমন্বয়/ট্রেনিং/আইন সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। পিএ টু ডিজি, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। নথি।

অতি জরুরী

ନଂ-୫୭.୦୦.୦୦୦୦.୦୫୦.୧୮.୦୦୧.୧୭-୪୮୦

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
কারিগরি ও মান্দাসা শিক্ষা বিভাগ
পরিকল্পনা শাখা-১

তারিখ: ২১ পৌষ, ষাটোক্তি বঙ্গাব্দ
০৮ জানুয়ারি, প্রতিটোক্তি বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে ‘উন্নয়ন মেলা-২০১৮’ আয়োজন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের ডি.পত্রের ছায়ালিপি সংযুক্ত করা হলো। **তাৰিখ: ০৬/০৩/১১-১৬**
জানুয়ারি ২০১৮ তারিখে সারাদেশে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে উন্নয়ন মেলা-২০১৮ আয়োজন করা হয়েছে। এ
উপলক্ষ্যে গত ০৮/১১/২০১৭ তারিখে সচিব, কারিগরি ও মান্দসা শিক্ষা বিভাগ-এর সভাপতিত্বে একটি সভা
অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় মেলা আয়োজনের জন্য নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

“মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম তদারকির জন্য কারিগরি ও মাদ্রাসার ডিজি মহোদয়ের নেতৃত্বে একটি করে কমিটি গঠন করতে হবে। উক্ত কমিটিদ্বয় প্রয়োজনে সাব কমিটি গঠন করে উন্নয়ন মেলা তদারিক করবে। জেলা পর্যায়ে কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রিলিপাল এর সমন্বয়ে আরও একটি কমিটি হবে এবং এ ক্ষেত্রে একজন ফোকাল পয়েন্ট থাকবেন। যিনি ইউ.এন.ও. এর সাথে যোগাযোগ করবেন এবং ইউ.এন.ও. এ কিমিটির কার্যক্রম সমন্বয় করবেন।”

০২। উল্লিখিত সিদ্ধান্তের আলোকে জরুরি ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযোগ: বর্ণনা মতে ০২ ফর্দ।

(মোঃ আব্দুর রাকিব)

৫

ফোনঃ ৯৫৮৭৪৭৭
ramoon67@yahoo.com

বিতরণ:

০১। মহাপরিচালক,
মান্দ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর,
রেড ক্রিসেন্ট বোরাক টাওয়ার,
লেভেল-৩, ৩৭/৩/এ ইক্সাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা।

মহাপরিচালক,
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর,
এফ-৮/বি, আগারগাঁও, ঢাকা।

সদয় অবগতিরি জন্য অনুলিপিঃ

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 - ৪। অতিরিক্ত সচিব (মাদ্রাসা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 - ৫। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন/উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 - ৬। সংশ্লিষ্ট নথি।

Office of the Director (P & T) Directorate of Technical Education		
Very Urgent	Urgent	Critical
Date: 08/01/2018		
AD (P&T)	AD (Equip.)	AD (R&E)
Project Officer	Equip. Officer	Docu. Officer
	AD 3	AD(Voc)
		AD(PIU)



G.P.S.I.B
প্রধান মন্ত্রীর
কার্যালয়ের
কারিগরি ও মানবিক বিভাগ
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ

শিক্ষা মন্ত্রণালয়	
কারিগরি ও মানবিক বিভাগ	
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	
তারিখ:	২৭-১২-১৮
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (উন্নয়ন)
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (কারিগরি)
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (মানবিক)
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (অধ্যাপক)
সচিব	

মোহাম্মদ শফিউল আলম
মন্ত্রিপরিষদ সচিব
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

তারিখ: ১৩ পৌষ ১৪২৪
২৭ ডিসেম্বর ২০১৮

বিষয়ঃ উন্নয়ন মেলা-২০১৮ অনুষ্ঠানের জন্য বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের সচিবগণের জন্য নির্দেশনা।

প্রিয় সহকর্মী,

আপনি নিশ্চয়ই অবগত আছেন যে ২০২১ সালের মধ্যে বাংলাদেশকে একটি মধ্যম আয়ের দেশ এবং ২০৪১ সালের মধ্যে একটি উন্নত দেশে পরিণত করার লক্ষ্যে সরকারের বহুমুখী তৎপরতা অব্যাহত রয়েছে। সরকারের সেই সকল উন্নয়ন তৎপরতা ও সাফল্য প্রাপ্তিক পর্যায়ের জনগণের কাছে তুলে ধরা প্রয়োজন, যাতে তারাও উন্নয়ন কার্যক্রমের সাথে প্রত্যক্ষভাবে সম্পৃক্ত হতে পারেন। সেই লক্ষ্যে বঙ্গবন্ধুর স্বদেশ প্রত্যাবর্তন দিবসকে সামনে রেখে আগামী ১১ হতে ১৩ জানুয়ারি ২০১৮ তারিখ পর্যন্ত ৩(তিনি) দিনব্যাপী একযোগে সারাদেশে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে উন্নয়ন মেলার আয়োজন করা হয়েছে।

২। উন্নয়ন মেলাকে সাফল্যমন্তিত করার লক্ষ্যে প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় হতে ভিডিও কনফারেন্সের মাধ্যমে বিভাগ ও জেলা পর্যায়ে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। মেলা সফল করার জন্য মাঠ পর্যায়ে যথাযথ তদারকি, সমন্বয় ও পরিবীক্ষণসহ প্রয়োজনীয় নির্দেশনা ও আর্থিক বরাদ্দ প্রদান করা আবশ্যিক। আপনার মন্ত্রণালয়ের পক্ষ হতে বিভাগ ও জেলা পর্যায়ে এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা ও আর্থিক বরাদ্দ প্রদানের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা যাচ্ছে। একই সাথে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও দপ্তরসমূহকে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে উন্নয়ন ও সেবা সম্পৃক্ত তথ্য, ব্রিফিং, বুকলেট এবং সকল প্রকার প্রয়াণকসমূহ প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

শ্রদ্ধা ও শুভেচ্ছান্তে,

জনাব মোঃ আলমগীর
সচিব
কারিগরি ও মানবিক বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

শিক্ষা মন্ত্রণালয়, কারিগরি ও মানবিক বিভাগ	
তারিখ:	০২-১২-১৮
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (উন্নয়ন)
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (কারিগরি)
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (মানবিক)
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (অধ্যাপক)
সচিব	

আপনারই একান্ত,

২৭-১২-১৮
(মোহাম্মদ শফিউল আলম)

শিক্ষা মন্ত্রণালয়, কারিগরি ও মানবিক বিভাগ	
তারিখ:	২৭-১২-১৮
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (প্রশাসন)-এর দণ্ডন কারিগরি ও মানবিক বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (কারিগরি)
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (মানবিক)
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (অধ্যাপক)
সচিব	

শিক্ষা মন্ত্রণালয়, কারিগরি ও মানবিক বিভাগ	
তারিখ:	০২-১২-১৮
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (উন্নয়ন)
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (কারিগরি)
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (মানবিক)
কার্যক্রম এবং পরিকল্পনা বিভাগ	মুখ্য-সচিব (অধ্যাপক)
সচিব	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ
পরিকল্পনা শাখা-১

বিষয়ঃ উন্নয়ন মেলা- ২০১৮ এর আয়োজন এবং মেলার প্রস্তুতি, মেলায় উপস্থাপনের নিমিত্ত বিষয় সমূহ, মেলা অনুষ্ঠানের নিমিত্ত বাজেট ইত্যাদি বিষয়ে আলোচনা সভার কার্যবিবরনী।

সভাপতি	: জনাব মোঃ আলমগীর সচিব, কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।
তারিখ ও সময়	: ০৮ নভেম্বর, বুধবার ২০১৭ বার, সকাল- ১০:০০ ঘটিকা।
স্থান	: সভা কক্ষ, কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট ‘ক’ তে দেওয়া হল।

২.০। আলোচনাঃ

সভাপতি উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। ২০১৭ এর উন্নয়ন মেলার আলোচ্য বিষয় উপস্থাপন করেন যুগ্ম সচিব (উন্নয়ন)। সভায় মেলার স্থান, সময় ও বিষয় নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভাপতি মহোদয় উন্নয়ন মেলাকে সফল করার জন্য উপস্থিত সকলের মতামত আহবান করেন। উপস্থিত সকল সদস্য এ বিষয়ে তাদের মূল্যবান বক্তব্য তুলে ধরেন। সভায় উপস্থাপিত প্রস্তবনাসমূহ বিষয়ের আলোকে নিয়ে উপস্থাপন করা হলো।

ক্র. নং:	বিষয়	কার্যক্রম	বাস্তবায়নের দায়িত্ব
১.	মেলার স্থান	উন্নয়ন মেলা সকল জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে হবে। জেলা প্রশাসন স্ব স্ব ক্ষেত্রে উদ্যোগ গ্রহণ করবেন এবং সকল মন্ত্রণালয় কেন্দ্রিক উন্নয়ন কার্যক্রমকে সমন্বয় করে এ বিষয়ে পদক্ষেপ নিবেন। এ বিষয়ে মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম তদারকির জন্য কারিগরি ও মানবিক ডিজি মহোদয়ের নেতৃত্বে একটি কমিটি গঠন করতে হবে। উক্ত কমিটি প্রয়োজনে সাব কমিটি গঠন করে উন্নয়ন মেলা তদারকি করবে। জেলা পর্যায়ে কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রিসিপিয়াল এর সমন্বয়ে আরেকটি কমিটি হবে এবং এ ক্ষেত্রে একজন ফোকাল পয়েন্ট থাকবেন। যিনি ইউ.এন.ও এর সাথে যোগাযোগ করবেন এবং ইউ.এন.ও এ কমিটির কার্যক্রম সমন্বয় করবেন।	মহাপরিচালক কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর/মানবিক শিক্ষা অধিদপ্তর
২.	মেলার বিষয়	১. কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রম প্রচারে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। কারিগরি ও মানবিক শিক্ষার সফলতা, শিক্ষার ক্ষেত্রে MDG অর্জন, Gender equality অর্জন এবং SDGs-এর কার্যক্রম সম্পর্কে ধারনা দেয়ার জন্য এ বিষয়ে ব্যাপক প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। ২. প্রচারের কার্যক্রম ব্যবস্থাপনার জন্য জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে কমিটি করতে হবে। জেলা পর্যায়ে টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ ও পলিটেকনিক ইনষ্টিউট-এর প্রিসিপিয়াল এবং উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তার সমন্বয়ে কমিটি গঠন করতে হবে। উক্ত কমিটি উপজেলা পর্যায়ে কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা কার্যক্রম প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)
৩.	মেলার কার্যক্রম পর্যালোচনা কমিটি	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন) মহাপরিচালক আহবায়ক করে একটি কমিটি গঠন করতে হবে। কমিটির সদস্য সচিব হবেন কারিগরি-২। উক্ত কমিটি উন্নয়ন মেলা -২০১৮ পরিচালনা বিষয়ক সকল কার্যক্রম সম্পর্ক করবেন।	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)
৪.	মেলার ব্যয় নির্বাহ/বাজেট	মেলা আয়োজনের খরচ নির্বাহের জন্য জেলা পর্যায়ের জন্য ২০ হাজার এবং উপজেলা পর্যায়ের জন্য ১০ হাজার টাকা হারে বাজেট বরাদ্দ অনুমোদনের জন্য অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব করতে হবে।	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)

৩.০। সভায় আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

J.C
২৬.১১.২০১৭
(মোঃ আলমগীর)
সচিব
ও
সভাপতি
(প্রজেক্ট স্টিয়ারিং কমিটি)

OK